



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Opština Partes/Komuna e Parteshit/Municipality of Partes

Na osnovu člana 8. Zakona br. 03/L-212 o radu, člana 35. Zakona br. 04/L-032 o preduniverzitetskom obrazovanju u Republici Kosovo, člana 5. tačka (c) Zakona br. 03/L-068 o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo, Administrativnog uputstva MASHTI br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja, Administrativnog uputstva MASHTI br. 01/2022 o izmenama i dopunama Administrativnog uputstva br. 05/2021, kao i Uredbe (VRK) br. 19/2024 o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru, Direkcija za obrazovanje Opštine Partes objavljuje:

KONKURS
(za popunjavanje slobodnog radnog mesta)

Institucija: Opština Partes
Uprava/Direkcija: Direkcija za obrazovanje
Vrsta pozicije: Javna služba
Broj pozicija: 1 (jedna)
Naziv radnog mesta: Vaspitač/ica za decu uzrasta od 3 do 6 godina
Nadređeni: Direktor predškolske ustanove / rukovodilac predškolske ustanove
Radno vreme: Puno radno vreme
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vreme
Platni razred/koefficient: E20 – 6.2

Redni broj	Nivo obrazovanja	Ustanova	Mesto rada	Naziv radnog mesta	Broj izvršilaca	Vrsta radnog odnosa	Radno vreme	Koefficient plate
1.	Predškolsko obrazovanje	Predškolska ustanova	Partes	Vaspitač/ica za starosnu grupu od 3 do 6 godina	1	Na određeno vreme	Puno radno vreme	6.2

Izbor kandidata vršiće se na osnovu uslova i kriterijuma utvrđenih Administrativnim uputstvom MASHTI br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja i njegovim izmenama i dopunama, kao i u skladu sa Uredbom (VRK) br. 19/2024 o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru.

Postupak izbora kandidata obuhvata administrativnu proveru dokumentacije, pismeni test i intervju, u skladu sa važećim zakonodavstvom i pravilima postupka regrutacije.

Kratak opis radnih obaveza

- Planira, organizuje i realizuje vaspitno-obrazovni rad sa decom uzrasta od 3 do 6 godina u skladu sa Kurikulumom za rano detinjstvo Republike Kosovo i važećim propisima.
- Stvara bezbedno, podsticajno i inkluzivno okruženje koje doprinosi celokupnom razvoju dece.
- Prati, evidentira i dokumentuje razvoj i napredovanje dece u skladu sa važećim pedagoškim standardima.
- Saraduje sa roditeljima/starateljima, stručnim saradnicima i direktorom ustanove u cilju unapređenja vaspitno-obrazovnog rada.
- Primenuje savremene metode i pristupe u radu sa decom, u skladu sa smernicama Ministarstva obrazovanja, nauke, tehnologije i inovacija (MASHTI).
- Vodi propisanu pedagošku dokumentaciju i evidencije u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.
- Poštuje profesionalnu etiku, prava deteta i principe jednakog postupanja prema svoj deci i zaposlenima.
- Izvršava i druge poslove iz delokruga rada, po nalogu direktora ustanove, u skladu sa zakonom i opštim aktima ustanove.

Opšti uslovi za prijem u radni odnos

Kandidati koji se prijavljuju na konkurs za radno mesto vaspitača/vaspitačice moraju ispunjavati sledeće opšte uslove:

- da su državljani Republike Kosovo;
- da imaju punu poslovnu sposobnost;
- da poznaju najmanje jedan od službenih jezika u Republici Kosovo, u skladu sa Zakonom o upotrebi jezika;
- da imaju zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mesta;
- da nisu pravosnažno osuđivani za krivično delo izvršeno sa umišljajem;
- da im nije izrečena disciplinska mera prestanka radnog odnosa u javnoj instituciji, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- da poseduju odgovarajuće obrazovanje, stručne kvalifikacije i druge kompetencije potrebne za obavljanje poslova radnog mesta;
- da uspešno prođu postupak izbora u skladu sa Zakonom, Uredbom (VRK) br. 19/2024 i drugim važećim propisima.

Dokumentacija koju kandidati moraju dostaviti prilikom prijave

Kandidati koji konkurišu za radno mesto vaspitača/vaspitačice dužni su da uz prijavni formular dostave sledeću dokumentaciju:

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Kopiju lične karte ili pasoša;
- Kopiju diplome o završenom odgovarajućem nivou obrazovanja u skladu sa Administrativnim uputstvom MASHTI br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja i njegovim izmenama i dopunama;
- Za kandidate koji su diplomu stekli van Republike Kosovo, dokaz o priznavanju/nostrifikaciji diplome od strane nadležnog organa Republike Kosovo;
- Lekarsko uverenje izdato od strane licencirane zdravstvene ustanove kojim se potvrđuje zdravstvena sposobnost kandidata za obavljanje poslova radnog mesta (ne starije od šest (6) meseci);
- Dokaz o radnom iskustvu u struci, ukoliko kandidat poseduje radno iskustvo;
- Licencu za obavljanje vaspitno-obrazovnog rada, ukoliko je ista propisana važećim zakonodavstvom;
- Uverenje da kandidat nije pravosnažno osuđivan za krivično delo, izdato od strane nadležnog Osnovnog suda (ne starije od šest (6) meseci);
- Sertifikate o stručnim obukama i profesionalni portfolio, ukoliko kandidat poseduje;
- Biografiju (CV);
- Potvrdu o prebivalištu;
- Izvod iz matične knjige rođenih

Tražene sposobnosti, kvalifikacije, iskustvo i druge veštine

Kandidat za radno mesto vaspitača/vaspitačice mora da poseduje sledeće kvalifikacije i sposobnosti:

- Da ima završeno odgovarajuće visoko obrazovanje u skladu sa Administrativnim uputstvom MASHTI br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja i Administrativnim uputstvom MASHTI br. 01/2022 o izmenama i dopunama navedenog uputstva;
- Poznavanje principa i savremenih metoda rada sa decom predškolskog uzrasta;
- Sposobnost jasne usmene i pisane komunikacije;
- Sposobnost planiranja, organizovanja i realizacije vaspitno-obrazovnog rada;
- Sposobnost za timski rad i saradnju sa kolegama, roditeljima i stručnim saradnicima;
- Sposobnost samostalnog organizovanja rada i odgovorno izvršavanje poverenih zadataka;
- Poznavanje pedagoške dokumentacije i važećih propisa u oblasti predškolskog obrazovanja;
- Druge sposobnosti i veštine koje su potrebne za uspešno obavljanje poslova radnog mesta.

Objašnjenje: Ukoliko se utvrdi da nijedan od prijavljenih kandidata ne ispunjava propisane uslove i nema odgovarajuće kvalifikacije za navedeno radno mesto, postupiće se u skladu sa članom 12. Administrativnog uputstva MASHTI br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja i njegovim izmenama i dopunama.

Način procene kandidata

Proces procene kandidata obuhvata:

- Pismeni test;
- Intervju.

Kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti uključeni u dalji postupak izbora.

Rok i način prijave: Konkurs ostaje otvoren 30 dana. Prijave se mogu podnositi od 31.07.2026 godine do 29.08.2026 godine, koji se smatra poslednjim danom za prijem prijave. Prijave dostavljene nakon isteka predviđenog roka neće se razmatrati, a nepotpune prijave biće odbačene.

Način za aplikaciju: Obrazac za prijavu za zapošljavanje može se preuzeti u prijemnoj kancelariji Opštine Parteš. Popunjen obrazac, zajedno sa kompletnom traženom dokumentacijom, kandidati dostavljaju u prijemnoj kancelariji Opštine Parteš u roku predviđenom konkursom. Kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozvani na pismeni test.

Samo kandidati koji ispunjavaju administrativne uslove i koji budu uvršteni u uži izbor biće obavešteni o datumu i mestu održavanja testa i intervjuja putem elektronske pošte (e-mail), a u slučaju da kandidat nije dostavio važeću e-mail adresu, obaveštenje će biti izvršeno putem telefona ili oglasne table Opštine Parteš.

Kandidati su obavezni da prilikom testiranja i intervjuja imaju kod sebe originalna dokumenta radi provere verodostojnosti dostavljene dokumentacije.

DIREKTOR ZA OBRAZOVANJE, ZDRAVSTVO, SOCIJALNA PITANJA,
OMLADINE, KULTURE I SPORTA


Miroslav Mirković