

**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
**Opština Parteš/Komuna e Parteshit/Municipality of Partesh**

Na osnovu člana 80,81 Zakona br.08/L-197 o javnim službenicima, član 8 Zakona o radu br. 03/L-212, Administrativnog uputstva MONT-a br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja, Uredbe (VRK) br. 19/2024 o proceduri izbora i imenovanja direktora i zamenika direktora, nastavnika, stručnih saradnika, asistenta, instruktora i sekretara u javnim edukativno- obrazovanim i osposobljavajućim institucijama (EOOI) preduniverzitetskog obrazovanja, uprava za obrazovanje, zdrastva, socijalna pitanja, omladine, kulture i sport objavljuje:

**KONKURS**  
**(za popunjavanje slobodnog radnog mesta)**

**Institucija:** Opština Parteš

**Uprava:** Obrazovanje

**Vrsta pozicije:** Javna služba

**Broj pozicija:** 1 (jedna pozicija)

**Naziv nadzornog:** Direktor škole

**Osnovna mesečna plata:** Nastavnik fizičkog vaspitanja u OŠ "Dositej Obradović" u Partešu, E19 – 6.60 (20 časa/puna norma).

Redni broj	Nivo	Institucija/škola	Mesto	Naziv radnog mesta	Slobodno radno mesto	Koeficijent plate
1.	OŠ	Osnovna škola "Dositej Obradović"	Parteš	Nastavnik Fizičkog vaspitanja (20 časa/puna norma)	Određeno vreme	6.60

Izbor kandidata vršiće se na osnovu Administrativnog br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja i Uredbe (VRK) br. 19/2024 o proceduri izbora i imenovanja direktora i zamenika direktora, nastavnika, stručnih saradnika, asistenta, instruktora i sekretara u javnim edukativno- obrazovanim i osposobljavajućim institucijama (EOOI) preduniverzitetskog obrazovanja.

### **Kratak opis radnih obaveza:**

- Da sprovodi nastavni plan i program za odgovarajuće radno mesto;
- Da realizuje radne zadatke koji obezbeđuju kvalitet i stručnu osposobljenost u nastavnom procesu;
- Da sprovodi nove metodologije nastave i ocenjivanja u skladu sa smernicama novog nastavnog plana i programa;
- Da pokazuje poštovanje i da se ponaša pravedno, jednako i bez razlika sa saradnicima sa kojima radi;
- Da poštuje neposredna ovlašćenja službenog lica kome odgovara i da obavlja poslove koje mu on/ona može poveriti;
- Da održi čas dežurstva i dnevnog dežurstva;
- Rad će se pratiti i ocenjivati na osnovu postignutih rezultata učenika, po stručnim procedurama od strane relevantnih stručnjaka;
- Poslovi i druge obaveze predviđene aktima, zakonima i drugim podzakonskim aktima na snazi.

### **Opšti kriterijumi za prijem:**

Kandidati zainteresovani za konkurisanje za obrazovani – vaspitni kadar moraju ispunjavati sledeće uslove:

- Da je državljanin Republike Kosova;
- Da ima punu poslovnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- Da zna najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa zakonom o jezicima;
- Da je sposoban da vrši relevantnu dužnost;
- Da nije osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljenjem;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za ozbiljan pristup u javnoj instituciji;
- Da poseduje obrazovanje, radno istustvo u struci ili veštine potrebne za položaj, kategoriju, klasu ili grupu;
- Da uspešno prođe postupke prijema utvrđene ovim zakonom.

### **U trenutku prijavljivanja, kandidati moraju posedovati sledeća dokumenta:**

- Formular za prijavu, popunjen;
- Kopije ličnih dokumenata (lična karta ili pasoš)
- Diploma o završenom fakultetu odgovarajući nivo na osnovu Administrativnog br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja (*lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati diplome overene od strane Ministarstva prosvete*);
- Lekarsko uverenje izdato od strane licencirane zdravstvene ustanove kojom se potvrđuje njegovo/njeno zdravstveno stanje (ne starije od 6 meseci);
- Potvrda o radnom istustvu u nastavnom procesu, ako podnosilac ima radno iskustvo;
- Licenca nastavnika/ce, prema proceduri za izdavanje licence za nastavnika/ce.
- Sa izuzetkom za kandidate koji konkurišu za radno mesto nastavnika/ce početnika/ce, nije neophodno ispunjavanje predhodnog kriterijuma.
- Dokumentat da niste pravnosnažno osuđeni (izdaje Osnovni sud); ne stariji od 6-meseći;
- Kopije sertifikata o obuci i stručni portfolio sa rezimeom (CV);
- Potvrda o prebivalištu;
- Izvod rođenja.

### **Tražene sposobnosti (kvalifikacija, iskustvo kao i druge sposobnosti koje se traže)**

- Da ima završene univerzitetske studije u skladu sa Administrativnog uputstva MONT-a br. 05/2021 o normativu stručnog kadra opšteg obrazovanja
- Sposobnost pisane i govorne komunikacije;
- Sposobnost za timski rad;
- Sposobnost samoorganizacije;
- Ostali poslovi koji se odnose na stručnost.

### **Način procene kandidata/aplikanata:**

- Pismeni test
- Intervju

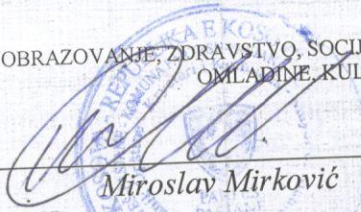
**Rok i način prijave:** Konkurs ostaje otvoren 30 dana. Prijave se mogu podnositi od 01.04.2026 godine do 30.04.2026 godine, koji se smatra poslednjim danom za prijem prijave. Prijave dostavljene nakon isteka predviđenog roka neće se razmatrati, a nepotpune prijave biće odbačene.

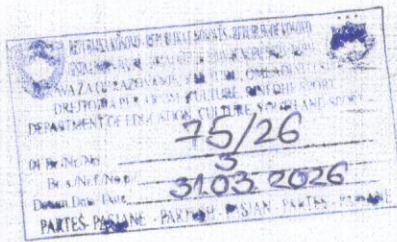
**Način za aplikaciju:** Zahtev (aplikacija) za zapošljavanje preuzima se u prijemnoj kancelariji u Opštine Parteš, gde se, popunjen i kompletiran sa potrebnom dokumentacijom, ponovo predaje u prijemnoj kancelariji.

Nepotpune prijave neće se razmatrati, a neblagovremene prijave biće odbačene.

Kandidati koji ne ispunjavaju uslove neće biti pozvani na pismeni test. Samo kandidati sa užeg izbora biće pismeno obavešteni (putem e-maila), a ukoliko kandidat ne potvrdi svoju e-mail adresu, obaveštenje će dobiti putem telefona ili preko oglasne table opštine. Kandidati su obavezni da na testiranje donesu originalna dokumenta.

DIREKTOR ZA OBRAZOVANJE, ZDRAVSTVO, SOCIJALNA PITANJA,  
OMLADINE, KULTURE I SPORTA

  
Miroslav Mirković



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo-Republic of Kosovo**  
**Opština Partesh/Komuna e Parteshit/Municipality of Partesh**

Në bazë të neneve 80 dhe 81 të Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrarët Publikë, nenit 8 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212, Udhëzimit Administrativ të MONT-it nr. 05/2021 për normativin e kuadrit profesional të arsimit të përgjithshëm, si dhe Rregullores (QRK) nr. 19/2024 për procedurën e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorit dhe zëvendës drejtorit, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesionalë, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar, Drejtoria për Arsim, Shëndetësi, Çështje Sociale, Rini, Kulturë dhe Sport shpall:

**K O N K U R S**

- **Institucioni:** Komuna e Parteshit
- **Drejtoria:** Arsimi
- **Lloji i pozitës:** Shërbim civil
- **Numri i pozitave:** 1 (një pozitë)
- **Titulli i mbikëqyrësit:** Drejtori i shkollës

**Paga bazë mujore:** Mësimdhënës i edukatës fizike në SHFMU “Dositëj Obradović” në Partesh, E19 – 6.60 (20 orë / normë e plotë).

Numri rendor	Niveli	Institucioni/Shkollja:	Vendi:	Titulli i vendit të punës:	Vendi i lirë i punës	Koeficienti i pagës:
1.	SHFM (Shkolla Filllore e Mesme e Ulët)	Shkolla Filllore “Dositëj Obradović”	Partesh	Mësimdhënës i Edukatës Fizike (20 orë / normë e plotë)	Me kohë të caktuar	6.60

**Përzgjedhja e kandidatëve** do të bëhet në bazë të Udhëzimit Administrativ nr. 05/2021 për normativin e kuadrit profesional të arsimit të përgjithshëm dhe Rregullores (VRK) nr. 19/2024 për procedurën e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesionalë, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar.

### **Përshkrim i shkurtër i detyrave të punës:**

- Të zbatojë planin dhe programin mësimor për vendin përkatës të punës;
  - Të realizojë detyra pune që sigurojnë cilësi dhe përgatitje profesionale në procesin mësimor;
  - Të zbatojë metodologji të reja të mësimdhënies dhe vlerësimit në përputhje me udhëzimet e planprogramit të ri;
  - Të tregojë respekt dhe të silllet në mënyrë të drejtë, të barabartë dhe pa dallime ndaj bashkëpunëtorëve;
  - Të respektojë autorizimet e drejtpërdrejta të personit zyrtar përgjegjës dhe të kryejë detyrat që i ngarkohen prej tij/saj;
  - Të mbajë orë kujdestarie dhe kujdestari ditore;
  - Puna do të monitorohet dhe vlerësohet në bazë të rezultateve të arritura të nxënësve, sipas procedurave profesionale nga ekspertë relevantë;
  - Detyra dhe obligime të tjera sipas akteve, ligjeve dhe akteve nënligjore në fuqi.
- 

### **Kriteret e përgjithshme për pranimin:**

Kandidatët e interesuar për të aplikuar për personel edukativo-arsimor duhet të plotësojnë këto kushte:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
  - Të ketë zotësi të plotë juridike, sipas legjislacionit në fuqi;
  - Të njohë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, sipas Ligjit për gjuhët;
  - Të jetë i aftë për të ushtruar detyrën përkatëse;
  - Të mos jetë i dënuar për vepër penale me dashje;
  - Të mos ketë masë disiplinore në fuqi për shkelje serioze në institucion publik;
  - Të posedojë arsimim, përvojë pune ose aftësi të nevojshme për pozitën, kategorinë, klasën ose grupin;
  - Të kalojë me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara me ligj.
- 

### **Dokumentet e nevojshme për aplikim:**

- Formulari i aplikimit i plotësuar;
  - Kopje e dokumentit të identitetit (letërnjoftim ose pasaportë);
  - Diploma e përfundimit të fakultetit në nivelin përkatës sipas UA nr. 05/2021 (diplomat jashtë Kosovës duhet të jenë të nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
  - Vërtetim mjekësor nga institucion i licencuar shëndetësor (jo më i vjetër se 6 muaj);
  - Dëshmi për përvojë pune në procesin mësimor, nëse kandidati ka përvojë;
  - Licenca e mësimdhënësit/es sipas procedurave përkatëse;
  - Përjashtim për kandidatët që aplikojnë për pozitën e mësimdhënësit/es fillestar/e, për të cilët nuk kërkohet kriteri i mësipërm;
  - Dëshmi që nuk jeni i dënuar me vendim të formës së prerë (lëshohet nga Gjykata Themelore), jo më e vjetër se 6 muaj;
  - Kopje të certifikatave të trajnimeve dhe portfolio profesionale me CV;
  - Vërtetim i vendbanimit;
  - Certifikata e lindjes.
-

### **Aftësitë e kërkuara:**

- Të ketë përfunduar studimet universitare në përputhje me UA nr. 05/2021;
  - Aftësi të komunikimit me shkrim dhe me gojë;
  - Aftësi për punë në grup;
  - Aftësi për vetëorganizim;
  - Detyra të tjera që lidhen me profesionalizmin.
- 

### **Mënyra e vlerësimit të kandidatëve:**

- Test me shkrim
  - Intervistë
- 

### **Afati dhe mënyra e aplikimit:**

Konkursi mbetet i hapur 30 ditë. Aplikimet mund të dorëzohen nga data 01.04.2026 deri më 30.04.2026, e cila konsiderohet dita e fundit për pranimin e aplikimeve.

Aplikimet e dorëzuara pas afatit nuk do të shqyrtohen, ndërsa aplikimet e pakompletuara do të refuzohen.

---

### **Mënyra e aplikimit:**


Formulari për aplikim merret në zyrën e pranimit në Komunën e Partešit dhe, pasi të plotësohet dhe kompletohet me dokumentacionin e nevojshëm, dorëzohet përsëri në të njëjtën zyrë.

Aplikimet e pakompletuara nuk do të shqyrtohen, ndërsa ato të vonuara do të refuzohen.

Kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet nuk do të ftohen në testin me shkrim. Vetëm kandidatët në listën e ngushtë do të njoftohen me shkrim (përmes e-mailit), ndërsa nëse kandidati nuk konfirmon adresën e e-mailit, njoftimi do të bëhet përmes telefonit ose përmes tabelës së shpalljeve të komunës.

Kandidatët janë të obliguar të sjellin dokumentet origjinale gjatë testimit.

Drejtori i Drejtorisë për  
Arsim, Shëndetësi,  
Shërbime Sociale, Rini, Kulturë dhe Sport

  
Miroslav Mirković

