



Republika e Kosovës  
Republika Kosovo-Republic of Kosovo  
Opština Partes/Komuna e Parteshit/Municipality of Partes

## Opština Partes

Na osnovu člana 95, 96, 97 Zakona Br.08/L-197 o Javnim službenicima i na osnovu člana 4, 5, 6, 7 Uredbe (VRK) br. 27/2024 o Konkurentnim Postupcima za Tehničko i Pomoćno osoblje, Uprava za obrazovanje, zdravstvo, socijalne zaštite, omladine, kulture i sporta raspisuje:

### KONKURS

*Odeljenje Obrazovanja, Zdravstva, Socijalne zaštite, Omladine, Kulture i Sporta*

Naziv pozicije: Pomoćno tehnički radnik - Domar  
Pun raspored: 40 časa u nedelji (puno radno vreme)  
Broj pozicija: 1 (jedan)  
Koeficijent/Plata: G51 – 4.26  
Institucija: Predškolska ustanova u Partešu  
Trajanje ugovora: Na određeno vreme

#### *Dužnosti i odgovornosti:*

- Brine o održavanju glavne zgrade i enterijera zgrade;
- Održava elektroinstalacije, vodovodne instalacije, sanitarne čvorove, ivertar i drugu opremu;
- U slučaju većih kvarova, održava kontakt sa specijalizovanim službama i pomaže u popravci;
- Uključuje i isključuje centralno grejanje i elektrogenerator, čuvajući i evidenciju o naftnim derivatima koji se nalaze u rezervoarima ovih uređaja (u zavisnosti koja je vrsta grejanja u zgradi ustanove);
- U nedostatku centralnog grejanja stara se o loženju šporeta i njihovom održavanju, kao i prihvaćenoj količini grejnog materijala (drva, pelet, ugalj, i dr.);
- Održava i zamenjuje radijatore centralnog grejanja;
- Održava dvorište ustanove, brine o zelenoj površini i dr.;
- Prati rad službi za punjenje aparata za gašenje požara;
- Za svoj rad odgovara direktoru ustanove;

#### *Opšti kriterijumi za prijem:*

- Da je državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu poslovnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- Da zna najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa zakonom o jezicima;
- Da je sposoban da vrši relevantnu dužnost;
- Da nije osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za ozbiljan prestup u javnoj instituciji;
- Da poseduje obrazovanje, radno iskustvo u struci i/ili veštine potrebne za relevantni položaj, kategoriju, klasu ili grupu, i;
- Da uspešno prođe postupke prijema utvrđene ovim zakonom.

### *Neophodni uslovi:*

- Završena srednja škola, znanja, veštine i kvaliteti koji se vrednuju u postupku vrednovanja.
- Potpuno znanje iz određene stručne oblasti;
- Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje pitanja vezanih za dužnosti i odgovornosti;
- Komunikacijske veštine i lični uticaj;
- Sposobnost razumevanja i korišćenja specifične opreme;
- Poznavanje sistema koji su važni za ulogu, kao što su električna energija, mehanika ili IT;
- Poznavanje propisa i standarda zaštite na radu;
- Sposobnost identifikovanja i rešavanja tehničkih problema;
- Sposobnost timskog rada i saradnje sa kolegama;
- Sposobnost jasnog izražavanja ideja i razumevanja uputstava;
- Snažan odnos prema radu i njegovom kvalitetu;
- Osećaj odgovornosti za zadatke i donete odluke;
- Sposobnost prilagođavanja različitim situacijama i brzog učenja.

### *Dokumentacija koja se podnosi za prijavu:*

- Aplikacija – popunjena;
- Kopija lične karte;
- Kopija diplome;
- Profesionalni portfolio (CV);
- Kopija dokaza o zaposlenju (radnog iskustva);
- Uverenje nadležnog suda da niste pravosnažno osuđeni (ne stariji od 6 meseci);
- Zdravstveno uverenje kojim se dokazuje da nema zdravstvenih smetnji za obavljanje radnih zadataka (ne starije od 6 meseci);
- Potvrda o prebivalištu;
- Izvod rođenja.

**Vrednovanje kandidata:** U vrednovanju kandidat može dobiti najviše sto (100) bodova, od čega do trideset (30) bodova za biografiju i do sedamdeset (70) bodova za intervju.

**Način apliciranja:** Prijave se podnose od 20.06.2025 do 04.07.2025 godine koji se smatra zadnjim danom zatvaranja konkursa. Dostavljene aplikacije nakon predviđenog roka neće se primati.

**Način za aplikaciju:** Aplikacija za zapošljavanje preuzima se u prijemnoj kancelariji gde se popunjena i kompletirana sa potrebnom traženom dokumentacijom ponovo dostavlja prijemnoj kancelariji.

Nekompletirane aplikacije neće se razmotriti, dok neblagovremene će se odbaciti.

Kandidati koji ne ispunjavaju uslove neće biti pozvani na razgovor, samo izabrani kandidati sa uže liste, pismeno će biti kontaktirani (e-mail-om) ili u nedostatku potvrđivanja e-maila od strane kandidata, biće obavешteni putem telefona i obavezni su da ponesu sa sobom originalna dokumenta.

Direktor za obrazovanje, zdravstvo, socijalne usluge,  
omladinu, kulturu i sport

