

Република Косово
Republika e Kosovës, Republic of Kosovo
Општина Партеш, Komuna Partesh, Municipality of Partes
OPŠTINA PARTEŠ-PASJANE

Prema Zakonu br.08/L-197 o javnim službenicima, član 38(1,2,3,4,5,6) i Uredba (VRK) Br.15/2023 o postupku prijema u civilnoj službi Republike Kosovo, član 5 Opština Parteš-Pasjane objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate

Naziv grupe Tip	Grupa za poljoprivredu, šumarstvo i zemljište
Naziv radnog mesta	Inspektor poljoprivrednog zemljišta
Pozicija klase	Inspektor P1
Koeficijent/Plata	Gj24-6,96
Br.traženi	1
Vrsta imenovanja	Stalno imenovanje (karijera)
Datum obaveštenja	05.05.2025.godine
Rok za prijavu	06.05.2025 – 06.06.2025.godine
Institucija	Opština Parteš-Pasjane
Odeljenje	Poljoprivreda, Šumarstvo i Ruralni razvoj

1. Opšti opis posla položaja

- Ova klasa uključuje pozicije za realizaciju zadataka kojima je potrebno duboko profesionalno znanje odgovarajuće oblasti.
- Rad se obavlja unutar opštih uputstava u vezi sa ciljevima i rokovima završavanja zadataka
- Zadaci/projekti se realizuju u skladu sa politikama institucije, administrativnim standardima i tehničkim procedurama, kao i imajući u obzir profesionalne prakse.
- Ispunjavanje zadataka zahteva analitičke sposobnosti i samostalno planiranje;
- Od službenika ove klase zahteva se i očekuje da identifikuju mogućnosti za dalje poboljšanje procedura i tehnika;
- Od službenika ove klase zahteva se i očekuje da o rezultatima rada diskutuju sa svojim nadređenim i da se referišu njemu samo u slučajevima neuobičajenih problematika/pitanja.
- Nadređeni kontroliše rad službenika ove klase, samo što se tiče rezultata i obično ne interveniše u vezi sa njegovim sadržajem;
- Službenik ove klase upućuje osoblje na pozicijama nižih klasa unutar organizacione jedinice za izvršenje njihovih zadataka i odgovornosti.
- Prema potrebi, pregleda i kontroliše rad drugih profesionalnih službenika nižeg nivoa sugerirajući, uputivši izvršavanju profesionalnih poslova.

2. Opšti kriterijumi za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu poslovnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- Da zna najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa zakonom o jezicima;
- Da je sposoban da vrši relevantnu dužnost;
- Da nije osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za ozbiljan prestup u javnoj instituciji;
- Da poseduje obrazovanje, radno iskustvo u struci i /ili veštine potrebne za relevantni položaj, kategoriju, klasu ili grupu;
- Da uspešno prođe postupke prijema utvrđene ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- Diploma visokog obrazovanja prvi nivo (Bachelor) Agronomija/Šumarstvo/Hortikultura/Nauke zemljišta, Geografija, Veterinarstvo;
- Posebni zahtevi: sertifikat, licenca kada se zahtevaju sa zakonodavstvom na snazi ili kada se proceni da su potrebni za pozicije ove klase;
- Zahtevano radno iskustvo: Najmanje tri (3) godine profesionalnog radnog iskustva u oblasti za koje se odvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.

4. Opšti potrebni zahtevi (znanja, sposobnosti i kvaliteti):

- Duboka i specijalizovana znanja u specifičnu profesionalnu oblast.
 - Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje se nadovezuju sa dužnostima i odgovornostima.
 - Široka znanja oblasti, istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja
 - Sposobnosti logičkog rasuđivanja i analize
 - Sposobnosti donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i vršenja diskrecionog prava na pitanja i davanja značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika.
-

- Istraživačke, analitičke, procenjivačke veštine i formulisanje preporuka i profesionalnih saveta.
- Sposobnosti komuniciranja i ličnog uticaja, uključujući sposobnosti zastupanja
- Poznavanje engleskog jezika.(poželjno)

5.Dokumentacija koju treba podneti za apliciranje

- Kopija lične karte/pasoša/sertifikat o državljanstvu Republike Kosovo;
- Kopija diplome koju su izdale obrazovne institucije Republike Kosovo.Ako je diploma stečena u inostranstvu potvrda o nostrifikaciji stečene diplome ili potvrda o započetom postupku nostrifikacije;
- Kopija dokaza o radnom iskustvu;
- Kopija dokaza o obukama;
- Dokaz da ne postoji disciplinska mera za teški prekršaj u javnoj instituciji(odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama).Kandidati koji nisu zaposleni u javnim ustanovama dužni su da pošalju potpisanu izjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje u javnim institucijama
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.
- Uverenje iz suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično delo sa umišljajem,ne starije od 6(šest) meseci od dana izdavanja;
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban;
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.

6.Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 21.06.2025.god na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

7.Dodatni specifični kriterijumi

8.Način ocenjivanja kandidata

- Pismeni test-maksimalno 70 bodova
- Intervju-maksimalno 30 bodova.

9.Način obaveštavanja/komunikacija sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje(<https://konkursi.rks-gov.net>).

10.Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje(<https://konkursi.rks-gov.net>)

11.Datum objavljivanja rezultata za konačnu procenu

•Na kraju ocenjivanja kandidata,pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

Dodatna napomena:

•Nakon izbora pobjedničkog kandidata,nadležna jedinica vrši verifikaciju pre imenovanja kako bi kroz dokumentaciju u originalu ili identičnu originalu dokazala da kandidat i dalje ispunjava kriterijume konkursa;

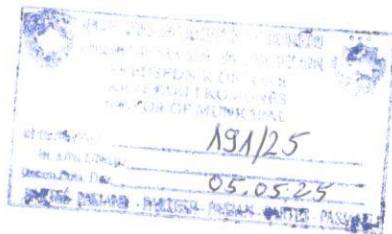
•Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici,osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol,imaju pravo na pravičnu proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova,kako je navedeno u ZJS-u.Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

U Pasjanu
05.05.2025.god



Odobreno od strane Predsednika Opštine
Dragan Petković

Petković



Република Косово
Republika e Kosovës, Republic of Kosovo
Општина Партеш, Komuna Partesh, Municipality of Partes
OPŠTINA PARTEŠ-PASJANE

Konkurs

Ai pranon

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

Emri i grupit Lloji

Emri i vendit të punës

Pozicioni i klasës

Koeficienti/Paga

Nu.. kërkuar

Lloji i takimit

Data e njoftimit

Afati i aplikimit

Institucioni

Departamenti

Grupi për Bujqësi, Pylltari dhe Tokë

Inspektor i tokës bujqësore

Inspektori P1

Gj24-6,96

1

Emërimi i përhershëm (karriera)

05.05.2025

06.05.2026 – 06.06.2025

Komuna e Partesh-Pasjanit

Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural

1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës së pozicionit

- Kjo klasë përfshin pozicione për zbatimin e detyrave që kërkojnë • njohuri të thella profesionale të fushës përkatëse.
- Puna kryhet brenda udhëzimeve të përgjithshme që lidhen me qëllimet dhe afatet • për përfundimin e detyrave
- Detyrat/projektet zbatohen në përputhje me politikat e institucionit, standardet administrative dhe procedurat teknike, si dhe duke marrë parasysh praktikat profesionale.
- Përfundimi i detyrave kërkon aftësi analitike dhe planifikim të pavarur;
- Oficerët e kësaj klase duhet dhe pritët të identifikojnë mundësitë për përmirësim të mëtejshëm të procedurave dhe teknikave;
- Punonjësit e kësaj klase duhet dhe pritët që të diskutojnë rezultatet e punës së tyre me eprorin e tyre dhe t'i referohen atij vetëm në rastet e problemeve/pyetjeve të pazakonta.
- Eprori kontrollon punën e punonjësit të kësaj klase, vetëm për sa i përket rezultateve dhe zakonisht nuk ndërhyr në lidhje me përmbajtjen e saj;
- Një oficer i kësaj grade drejton personelin në pozicione të gradës më të ulët brenda njësisë organizative për të kryer detyrat dhe përgjegjësitë e tyre.
- Sipas nevojës, inspekton dhe kontrollon punën e oficerëve të tjerë profesionalë të nivelit më të ulët duke sugjeruar dhe udhëzuar ekzekutimin e detyrave profesionale.

2. Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë, sipas Nenit 9 të ZJS-së

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë kapacitet të plotë biznesi, në përputhje me legjislacionin në fuqi;
- Të njohë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në përputhje me ligjin për gjuhët;
- Që është i aftë të kryejë detyrën përkatëse;
- Që të mos jetë dënuar për kryerjen e një veprë penale me dashje;
- Që nuk ka masë disiplinore në fuqi për një shkelje të rëndë në një institucion publik;
- Të ketë arsimim, përvojë pune në profesion dhe/ose aftësi të kërkuara për pozicionin, kategorinë, klasën ose grupin përkatës;
- Të kalojë me sukses procedurat e pranimin të përcaktuara nga ky ligj.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- Diplomë e arsimit të lartë të nivelit të parë (Bachelor) Agronomi/Pylltari/Hortikulturë/Shkenca të Tokës, Gjeografi, Mjekësi Veterinare;
- Kërkesa të veçanta: certifikatë, licencë kur kërkohet nga legjislacioni në fuqi ose kur vlerësohet se ato janë të nevojshme për pozicione të kësaj klase;
- Përvojë pune e kërkuar: Të paktën tre (3) vjet përvojë pune profesionale në fushën për të cilën po zhvillohet procedura për plotësimin e një pozicioni të lirë.

4. Kërkesat e përgjithshme të nevojshme (njohuri, aftësi dhe cilësi):

- Njohuri të thella dhe të specializuara në një fushë specifike profesionale.
- Një nivel i lartë njohurish profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe kuptim i fushave që ndjekin detyrat dhe përgjegjësitë.

- Njohuri të gjera të fushës, metodave të kërkimit, të cilat ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazë ose analitike
- Arsyetim logjik dhe aftësi analitike
- Aftësia për të marrë gjykime të pavarura profesionale dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet, si dhe për të dhënë kontribute të rëndësishme në zhvillimin dhe zbatimin e politikave.
- Aftësi kërkimore, analitike, vlerësuese dhe formulim rekomandimesh dhe këshillash profesionale.
- Aftësi komunikimi dhe ndikimi personal, duke përfshirë aftësitë e avokimit
- Njohuri të gjuhës angleze. (e preferuar)

5. Dokumentacioni që duhet të dorëzohet për aplikim

- Kopje e kartës së identitetit/pasaportës/certifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës;
- Një kopje të diplomës së lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është marrë jashtë vendit, ajo është një certifikatë nostrifikimi të diplomës së fituar ose një certifikatë e fillimit të procedurës së nostrifikimit;
- Kopje e provës së përvojës së punës;
- Kopje e dëshmisë së trajnimit;
- Vërtetim që nuk ka masë disiplinore për një shkelje të rëndë në një institucion publik (vlen për punonjësit në institucionet publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike janë të detyruar të dërgojnë një deklaratë të nënshkruar se nuk kanë masa disiplinore për shkelje të rënda në institucionet publike.
- Kopje të dokumenteve të tjera që vërtetojnë përmbushjen e kërkesave të aplikimit të përcaktuara në njoftimin për punësim dhe të specifikuara në aplikim.
- Vërtetim nga gjykata që vërteton se nuk është dënuar për vepër penale me dashje, jo më i vjetër se 6 (gjashtë) muaj nga data e lëshimit;
- Dëshmi që kandidati është i aftë nga ana shëndetësore;
- Dëshmi relevante që kandidati ka aftësi të plotë pune.

6. Data e publikimit të rezultateve pas verifikimit paraprak

- Lista e kandidatëve që plotësojnë kushtet e pranimit do të publikohet jo më vonë se 21.06. 2025 në portalin elektronik të punësimit (<https://konkursi.rks-gov.net>).

7. Kritere të tjera specifike

8. Metoda e vlerësimit të kandidatëve

- Test me shkrim - maksimumi 70 pikë
- Intervistë - maksimumi 30 pikë.

9. Metoda e njoftimit/komunikimit me kandidatët

- Përmes email-it dhe portalit për punësim elektronik <https://konkursi.rks-gov.net>).

10. Metoda e aplikimit

- Përmes portalit për punësim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Data e publikimit të rezultateve për vlerësimin përfundimtar

- Në fund të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet nëpërmjet portalit për punësim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

Shënim shtesë:

- Pas përzgjedhjes së kandidatit fitues, njësia kompetente kryen verifikimin para emërimit me qëllim që të provojë nëpërmjet dokumentacionit në origjinal ose një origjinal identik se kandidati ende i plotëson kriteret e konkursit;
- Komunitetet jo-shumicë dhe anëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuara dhe gjinia më pak e përfaqësuar, kanë të drejtën e përfaqësimit të drejtë proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç thuhet në ZJS. Aplikimet e pranuar pas afatit të caktuar nuk do të pranohen dhe aplikimet e paplota do të refuzohen.

Në Pasjan
05.05.2025.viti



Miratuar nga Kryetari i Bashkisë
Dragan Petković

Dragan Petković