



Република Косово
Republika e Kosovës, Republic of Kosovo
Општина Партеш, Komuna Partesh, Municipality of Partes
OPŠTINA PARTEŠ-PASJANE

Prema Zakonu br.08/L-197 o javnim službenicima, član 38(1,2,3,4,5,6) i Uredba(VRK) Br.15/2023 o postupku prijema u civilnoj službi Republike Kosovo, član 5 Opština Parteš-Pasjane objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate

Naziv grupe Tip	Grupa opšte administracije
Naziv radnog mesta	Službenik za planiranje i razvoj
Pozicija klasa	Profesional 2
Koeficijent/Plata	Gj40-5,25
Br.traženi	1
Vrsta imenovanja	Stalno imenovanje (karijera)
Datum obaveštenja	10.04.2025.godine
Rok za prijavu	11.04.2025 – 11.05.2025.godine
Institucija	Opština Parteš-Pasjane
Odeljenje	Urbanizam,katastar i geodezija

1. Opšti opis posla položaja

- Ova klasa uključuje pozicije za realizaciju zadataka kojima je potrebno potpuno znanje određene oblasti;
- Ispunjavanje zadataka na pozicijama ove klase realizuje se prateći institucionalna uputstva i praksu;
- Zahteva se da tokom rada na pozicijama ove klase sprovedi pažljivo analizu činjeničnih informacija;
- Službenici na pozicijama ove klase mogu prilagoditi procedure, tehniku, materijalna sredstva i/ili opremu sa potrebama delokruga i mogu obavljati poslove koji nisu rutinski ali su uvek u okviru relevantne oblasti odgovornosti;
- Službenik na pozicijama ove klase preuzima specifičnu odgovornost, bez nadzora, za tumačenje i sprovođenje niza administrativnih procedura i uputstava kroz samoinicijativu kada se nešto tako zahteva

2. Opšti kriterijumi za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu poslovnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- Da zna najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa zakonom o jezicima;
- Da je sposoban da vrši relevantnu dužnost;
- Da nije osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za ozbiljan prestup u javnoj instituciji;
- Da poseduje obrazovanje, radno iskustvo u struci i /ili veštine potrebne za relevantni položaj, kategoriju, klasu ili grupu;
- Da uspešno prođe postupke prijema utvrđene ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- Diploma visokog obrazovanja prvi nivo (Bachelor.);
- Posebni zahtevi: sertifikat, licenca kada se zahtevaju sa zakonodavstvom na snazi ili kada se proceni da su potrebni za pozicije ove klase;
- Zahtevano radno iskustvo: Najmanje jednu (1) godinu radnog iskustva u oblast za koju se odvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.

4. Opšti potrebni zahtevi (znanja, sposobnosti i kvaliteti):

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnu profesionalnu oblast;
 - Visok nivo profesionalnih i tehničkih znanja odgovorajuće oblasti i razumevanje oblasti koje se nadovezuju sa dužnostima i odgovornostima;
 - Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
 - Sposobnosti logičkog rasuđivanja i analize;
 - Sposobnosti donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i vršenja diskrecionog prava na pitanja i davanja značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika
 - Istraživačke, analitičke, procenjivačke veštine i formulisanje preporuka i profesionalnih saveta.
 - Sposobnosti komuniciranja i ličnog uticaja, uključujući sposobnosti zastupanja.
 - Poznavanje engleskog jezika (poželjno).
-

5. Dokumentacija koju treba podneti za apliciranje

- Kopija lične karte/pasoša/sertifikat o državljanstvu Republike Kosovo;
- Kopija diplome koju su izdale obrazovne institucije Republike Kosovo. Ako je diploma stečena u inostranstvu potvrda o nostrifikaciji stečene diplome ili potvrda o započetom postupku nostrifikacije;
- Kopija dokaza o radnom iskustvu;
- Kopija dokaza o obukama;
- Dokaz da ne postoji disciplinska mera za teški prekršaj u javnoj instituciji (odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim ustanovama dužni su da pošalju potpisanu izjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje u javnim institucijama
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.
- Uverenje iz suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično delo sa umišljajem, ne starije od 6 (šest) meseci od dana izdavanja;
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban;
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 26.05.2025. god na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

7. Dodatni specifični kriterijumi

8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeni test-maksimalno 70 bodova
- Intervju-maksimalno 30 bodova.

9. Način obaveštavanja/komunikacija sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum objavljivanja rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)
-

Dodatna napomena:

• Nakon izbora pobjedničkog kandidata, nadležna jedinica vrši verifikaciju pre imenovanja kako bi kroz dokumentaciju u originalu ili identičnu originalu dokazala da kandidat i dalje ispunjava kriterijume konkursa;

• Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u. Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

U Pasjanu
10.04.2025.god

M.P

Odobreno od strane Predsednika Opštine

Dragan Petković

