

Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Opština Partes – Pasjane/Komuna e Parteshit - Pasjanit/Municipality of Partes - Pasjane
OPŠTINA PARTEŠ-PASJANE

Na osnovu, Zakona 03/L-040 o Lokalnoj Samoupravi i Statuta Opštine Partes-Pasjane, na šestoj redovnoj sednici održanoj: 28.07.2023 godine, SO Parteš-Pasjane, donosi sledeću:

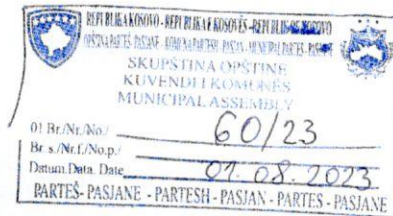
ODLUKU
O usvajanju Plana integriteta opštine 2023-2027

Na šestoj redovnoj sednici SO Parteš-Pasjane, (od prisutnih 15 odbornika) glasanjem: 11-za, 0-protiv; 4-uzdržano, **usvaja se Plan integriteta opštine 2023-2027.**

Dostaviti:
-MALS-u
-Gradonačelniku
-Arhivi



Predsedavajući SO Parteš-Pasjane
Zlatko Ilić



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Komuna e Parteshit - Pasjanit Opstina Partes - Pasjane /Municipality of Partes - Pasjane
KOMUNA E PARTESHIT -PASJANIT

Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale nr. 03/L-040 dhe Statutit të Komunës Partesh-Pasjan, në seancën e gjashtë të rregullt të mbajtur me : 28.07.2023 ,KK Partesh-Pasjan, bje si ne vijim :

V E N D I M I
Mbi miratimin e Planit për integritetin e komunës së 2023-2027

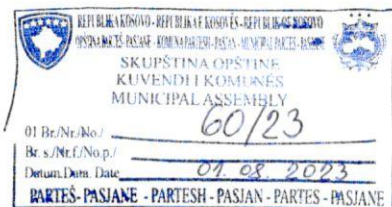
Në seancën e gjashtë të rregullt të KK Partesh-Pasjan, (të pranishëm ishin 15 asambleist) votuan :
11-për, 0-kundër; 4-abstenim , **u miratua Plani integritetin e komunës per periudhën 2023-2027.**

Ti dorëzohet :

- MAPL
- Kryetarit
- Arkivës



Kryesuesi i KK Partesh-Pasjan
Zlatko Ilić



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Opstina Partes – Pasjane/Komuna e Parteshit - Pasjanit/Municipality of Partes -
Pasjane
OPŠTINA PARTEŠ-PASJANE

PLAN INTEGRITETA OPŠTINA PARTEŠ
2023-2027

Februar-Mart 2023

Na osnovu,Zakona 03/L-040 o Lokalnoj Samoupravi i Statuta Opštine Partes-Pasjane,na šestoj redovnoj sednici održanoj: 28.07.2023 godine,SO Parteš-Pasjane,usvaja:

Plan integriteta opstine 2023-2027

TABELA SA SADRŽAJEM

PRIZNANJE	
ZJAVA O INTEGRITETU	3II
LANI NTEGRITETA	4P
TRATEŠKI CILJEVI,AKTIVNOSTI I MERE	6S
TRATEŠKI CILJ 1:	8S
STRATEŠKI CILJ 2:	8
STRATEŠKI CILJ 3:	13
KCIONI PLAN	24A
	27

PRIZNANJE

Radna grupa opštine Parteš:

<i>Dragan Petković</i>	Gradonačelnik
<i>Zlatko Ilić</i>	Predsedavajući Skupštine Opštine Parteš
<i>Nikola Tasić</i>	Direktor Administracije
<i>Dragan Stanković</i>	Direktor za Budžet I Finansije
<i>Dragiša Petrović</i>	Direktor za poljoprivredu
<i>Dragan Simijonović</i>	Direktor za Urbanizam Katastar I Geodeziju
<i>Miroslav Mirković</i>	Direktor za Obrazovanje, zdravstvo, socijalna pitanja, kulturu, omladinu I sport
<i>Boban Jovanović</i>	Direktor za javne usluge I bezbednost
<i>Jovica Maksimović</i>	Službenik za EU Integracije I Ekonomski Razvoj
<i>Ivica Jancić</i>	Šef odseka za Bezbednost
<i>Trajanka Milosević</i>	Skupštinska služba
<i>Nikola Pavlović</i>	Tržišni inspektor
<i>Milica Vasić</i>	Šlužbenica za ravnopravnost polova
<i>Dragan Jancić</i>	Gradjevinski Inspektor

IZJAVA O INTEGRITETU

Naša politika integriteta je inspirisana našom vizijom: „Opština Parteš, bogata prirodnim lepotama - modernim okruženjem sa razvijenom ekonomijom I infrastrukturu, gde svako uživa ista prava I slobode”. U vezi sa gore navedenim, ova izjava o integritetu predstavlja osnovu za utvrđivanje osnove politike Opštine Parteš nad rizikom integriteta, upravljanja rizikom integriteta i menadžmentom rizika u vezi sa integritetom. Iako mala po površini opština raspolaže javnim zemljištem od oko 15% od svoje ukupne površine, što je veoma povoljno u smislu dodeljivanja tog zemljišta za privredni razvoj u opštini.

U opštini Parteš, cenimo priliku da radimo, učimo i razvijamo u zajednici od 5730 stanovnika, naseljeno čisto etničkim stanovništvom Srpske zajednice koju sačinjavaju tri sela Pasjane, Donja Budriga I Parteš na površini od 28 km². Nastojimo da prihvatimo različitost pojedinaca i ideja, uključujući i etničku pripadnost, veroispovest, nacionalnu pripadnost, starost, rod, socio-ekonomsko poreklo, političku pripadnost i intelektualnu perspektivu. Kao nova opština, od osnivanja i početka našeg delovanja od 19.10.2010 godine ponosni smo sa naše bogato versko, kulturno nasleđe, prirodne resurse, čistu I zdravu životnu sredinu, kao I naše konkurentne prednosti kao centar turizma I ekonomskog razvoja.

Da bi efikasno okupili ljude, u Opštini Parteš, partnerstva I mogućnosti za blagostanje, mi smo posvećeni etičkom i odgovornom ponašanju u svim našim odlukama, kao i da razvijamo istu posvećenost kod naših zaposlenika i partnera za podsticanje klime etičkog ponašanja, poštovanja, odgovornosti i poverenja. Za postizanje toga, mi smo fokusirani I posvećeni za:

- **Integritet:** praktikovanje visokih standarda etičkog ponašanja i poštovanja sa naše strane uz otvorenost I transparentnost koja inspiriše poverenje.
- **Liderstvo I inovativnost u zajednici:** proširivanje vidika I aktivno vođenje Opštine Parteš ka boljem kvalitetu života.
- **Partnerstvo i saradnja:** izgradnja unutrašnjih i spoljašnjih odnosa u postizanju zajedničkih ciljeva I rešavanje razlika.
- **Poštovanje:** težnja da stvorimo okruženje u kojem su ljudi uključeni i vrednuju se itretirajusa dostojanstvom.

Kvalitet usluge i profesionalizam: dalji razvoj naše profesionalne radne snage I postavljanje I dostizanje visokih profesionalnih standarda u svemu što radimo.

Reagovanje: proširenje naših usluga da prevaziđemo očekivanja klijenata i korisnicima ponudimo uslugu koja je fokusirana tako da je dostupna, razumljiva puna poštovanja I efikasna.

- **Odgovornost: Biti odgovoran – individualno i u timovima – za naše ponašanje, aktivnosti planove i rezultate.**

U Opštini Parteš mi verujemo da je veoma bitno za svo naše osoblje da razumeju I prihvate našu politiku integriteta. Da bismo svoju viziju pretvorili u stvarnost, rukovodstvo opštine je odlučno da:

Vode svojim primerom u skladu sa osnovnim opštinskim vrednostima I demonstriramo integritet u profesionalnom ponašanju, uključujući i odnose sa osobljem, državnim strukturama, građanima, preduzećima i svim drugim zainteresovanim stranama; svojim aktivnostima pokažemo duboku zahvalnost za prošlost zajednice, pružanje odgovara na trenutne potrebe I planovi za našu kolektivnu budućnost;

Razvijanje i održavanje direktne politike rizika integriteta koja odgovara našem kontekstu uloga zajednice I koja je u skladu sa opštom agendom javne modernizacije;

Postepeno poboljšane prakse upravljanja rizikom integriteta, vodeći računa da su iste adekvatne za trenutne ranjivosti I rizicima sa kojima se suočavaju opštine kao i da obezbedimo efikasnu operativnu kontrolu, sistematski realizovanu i pažljivo praćenu; Stalno ćemo biti fokusirani na poboljšanje u našoj operativnoj efikasnosti uz preispitivanje praksi I procedura kako da se poveća nivo zaštite protiv kršenja integriteta; obezbedi najviši kvalitet usluga svim klijentima podjednako na najefikasniji mogući način od strane stručnog tima zaposlenih, posvećenog potrebama naših klijenata koji su pritom posvećeni izvrsnosti, fiskalnoj odgovornosti I profesionalnom upravljanju. Promovisanje iskrenog, sigurnog i etičkog ponašanja u svakom slučaju, svakog dana kao i uzdržavanje od bilo kakvog ponašanja koje bi moglo dovesti do finansijskih gubitaka ili o šteti I imidž integriteta ili profesionalizma opštine Parteš; Osigurati usklađenost sa postojećim zakonima, pravilima I propisima; kao I odgovarajuću zaštitu sve imovine; Konzistentna i direktna primena „nulte tolerancije“ prema politici korupcije; kao I efikasna saradnja sa nadležnim institucijama u oblasti borbe protiv korupcije;

Izgraditi poverenje ljudi sa kojima radimo, promovisati politike i prakse razvoja I podsticaja, uključujući ljude, uzimati u obzir njihove stavove, aktivno slušanje šta oni imaju da kažu I iskreno predstavljanje tih stavova. Dobra inoformisanost ljudi u vezi sa pitanjima integriteta, kako bi razjasnili šta se očekuje, držati obaveze prema zainteresovanim stranama kao i davanje povratnih informacija o dešavanjima u odgovarajućem formatu; Budimo odgovorni za svoje postupke I držimo druge odgovornim za njihove postupke.

Ja, ovom prilikom izjavljujem svoju punu I безусловnu podršku I čvrsto opredeljenje za sve napore za jačanje zaštite integriteta u okviru opštine Parteš.

Dragan Petković
Gradonačelnik
Opštine Parteš,
Mart 2023

PLAN INTEGRITETA

Plan integriteta je izgrađen na rezultatima procesa procene rizika integriteta sprovedene u opštini Parteš u periodu Februar 2023 do februara 2027 godine. Proces je obuhvatio identifikaciju organizacionih propusta sve do kršenja integriteta, i njihovom analizom i procenom uzimajući u obzir (1) štete u materijalnom i nematerijalnom smislu koji odgovaraju tom uzroku nastajanja štete, i (2) verovatnoća da takvi događaji nastaju se vidikroz trenutne organizacione otpore obrazložene u relevantnim propisima, procedurama, kodovima, praksama i uključivanju zaposlenih.

Opština je preduzela sledeće radnje:

Formiranje radne grupe koju predvodi Jovica Maksimović, Službenik za EU Integracije i Ekonomski Razvoj za upravljanje procesom planiranja integriteta.

Ciljano istraživanje odgovarajućeg strateškog, regulatornog i operativnog okvira za usklađivanje strateških prioriteta sa uočenim potrebama u zaštiti integriteta;

Obrada referentne organizacione studije za samoprocenjivanjem da obezbedimo uvid u dragocen doprinos proceni sistema za upravljanja integritetom u opštini Parteš; na osnovu rezultata, identifikovane su rizične oblasti i poboljšanje operativnih aktivnosti i mera (samo-procena organizacionog sistema integriteta je razvijena); Koristili smo radionice u vidu fokus grupe, i obradili i posebne tabele rizika koje se bave specifičnim rizicima u ključnim administrativnim jedinicama i područjima visokog rizika kako bi identifikovali i procenili rizike po integritetu naveli listu mera koje treba preduzeti (radionica i intervjui su održani; izradili smo Registraciju rizika po integritet/matricu rizika);

Upotreba dokumenata vezanih za razvoji integriteta/vodiči UNDP-a, Sažetak najboljih praksi očuvanja integriteta, TI priručnike, ISO 31000 i FERMA standardi upravljanja rizikom, BS10500 Specifikacija za system upravljanja protiv davanja mita; Standard Australije/Novog Zelanda za anti- korupciju - AS 8001-2008; - ISO 26000 Smernice za društvenu odgovornost; Transparency International Principi poslovanja za suzbijanje podmićivanja; ISO 9001, zahtevi sistema upravljanja kvalitetom i ISO27001 Sigurnost informacija za upravljanje, kao referenca za podršku predloženih mera.

Ovaj dokument je istovremeno strateški i operativan. Njime se prikazuje naša posvećenost da dodatno učvrstimo organizacionu otpornost u pogledu efikasne protiv-akcije i sprečavanje kršenja principa integriteta; njime se navode i mere rizika zasnovane na postizanju ciljeva i jačanju vladavine prava i profesionalnih standarda.

U okviru ovog plana, Opština Parteš pokušava da:

Obezbedi politiku procene rizika po integritet širom organizacije kako bi unapredili naša posebna načela, procedure I operativne mere u pogledu integriteta, etike, transparentnosti i odgovornosti;

Jačanje sistema za upravljanje rizikom integriteta kako bi osigurali da je system zaštite integriteta isporučen u dobro raspoređenom formatu planiranja, implementacije.

Provere I dalje akcije, u skladu sa relevantnim zakonskim I proceduralnim zahtevima I vodećim međunarodnim standardima za upravljanje;

Dalje jačanje operativnih procesa upravljanja rizicima sa strateškim fokusom na područja visokog rizika; smanjenje/eliminisanje mogućnosti za korupciju I poboljšanje opšte otpornosti na korupciju.

Kako bi podržali implementaciju, detaljan Akcioni plan je pripremljen i pridodat je u vidu Aneksa (Aneks 1). Budžet za realizaciju ovog plana integriteta je takođe izdvojen I osiguran.

Zasnovano na razumevanju da Plan integriteta zahteva pažljivo praćenje kako bi se osiguralo da su planirane aktivnosti ostvarile svoje očekivane rezultate, Opština Parteš je posvećena periodičnom monitoring njegove implementacije na realizaciji samog plana kako bi osigurali da je raspored postovanja da su planirani rezultati realizovani.

Nikola Tasić, Direktor Administracije je obavezan da periodično izveštava gradonačelnika o realizaciji ovog plana. Minimalna učestalost izveštavanja je u period na svakih šest meseci. Izveštavanje omogućava Gradonačelnik Opštine Parteš, Dragan Petković da na vreme preduzme odgovarajuće korektivne/preventivne mere u slučaju kada prilikom primene određene mere/a postoje poteškoće/odlaganja.

Plan integriteta treba da posebno obuhvati:

- Izjavu o integritetu kako bi potvrdili posvećenost integritetu Opštine Parteš
- Plan integriteta - objašnjava pozadinu, obim, svrhu, ciljeve I metodologiju.

Strateški ciljevi, aktivnosti i mere ističe ključne strateške ciljeve i oblasti delovanja, uz kratko obrazloženje/opravanost planiranih aktivnosti uz dalje podržavanje mera za usmeravanje implementacije.

Akcioni plan navodi u detalje sve mere koje će biti preduzete da bi se postigli postavljeni ciljevi, kao I relevantni vremenski okviri organizacione odgovornosti za implementaciju. Pokazatelji uspeha za svaku meru su definisani, uz podršku potrebnih resursa/finansijskih brojeva.

Pored vodećih međunarodnih standarda za upravljanje u ovoj oblasti i aktuelnih primeri dobre prakse u opštinskom kontekstu na Kosovu, ovaj plan integriteta se

posmatra kao strateška osnova za dalje poboljšanje sistema za upravljanje integritetom u opštini Parteš (u daljem tekstu, (SUI)). Takav system se doživljava kao ključ da se smanje veliki ekonomski i ljudski troškovi kršenja integriteta, unapređenje budućeg poslovanja i jačanje organizacionog ugleda i kredibiliteta. Realizacija i njegovo dosledno praćenje su od ključnog značaja za rezultate i održivost kao i planiranje integriteta kao prvi važan korak u postavljanju planiranih temelja za neophodne aktivnosti što ostaje njen osnovni stub.

STRATEŠKI CILJEVI, AKTIVNOSTI I MERE

STRATEŠKI CILJ 1

Aktivnosti i predvide namere:

Dalja izgradnja strukture u stalno poboljšanje politike rizika integriteta, upravljanje integritetom i sistem upravljanja integritetom da obezbedimo odgovarajući okvir za jačanje otpornosti na povrede integriteta i da garantujemo održiv proces prevencije povreda integriteta.

Opravdanost: Za izgradnju kapaciteta za ostvarivanje svojih ciljeva iza pretvaranje ove vizije u stvarnost, našoj izjavi o integritetu je potreban okvir. Pre svega, ovaj okvir podrazumeva upravljanje integritetom i planiranje identifikacije i obuhvatanje i upravljanje rizicima integriteta koji utiču na opštinu. Tako je ovaj plan integriteta postao osnova za efikasno upravljanje rizikom integriteta. Pored toga, kako bi omogućili da planirane mere integriteta proizvode svoje željene efekte, opštini je potreban funkcionalan system upravljanja integritetom (SUI) kao okvir za upravljanje rizikom. Ovaj sistem će pro-aktivno obezbediti nastavak podobnosti procesa planiranja kroz periodične procene, kao i u vezi sa sprovođenjem, praćenjem i merenjem ključnih karakteristika koje određuju performance integriteta. Time se podrazumeva i preduzimanje neophodnih aktivnosti praćenja da stalno poboljšavamo učinkovitost integriteta i sistema upravljanja integritetom. U ovoj oblasti postoje vodeći primeri prakse upravljanja, uključujući standarde i propise u borbi protiv podmićivanja imita. Oni služe kao smernice i kao izvor inspiracije za naše organizacije. Rešeni da unapredimo svoju praksu upravljanja integritetom, u skladu sa relevantnim najboljim standardima, Opština Parteš će postepeno jačati različite ključne sektore sistema upravljanja integritetom na kojima se trenutno radi. Mi verujemo da će jači sistem značiti veću zaštitu i da će inspirisati osoblje za održavanje razmišljanja na osnovu pojave rizika uz efikasno smanjenje mogućnosti za korupciju i srodne povrede.

Objaviti izjavu o integritetu ka svim relevantnim akterima, eksternim i internim, kako se smatra prikladnim. Proveriti da li se redovno proverava zbog nastavljanja podobnosti, uz ponovno razmatranje ako je to potrebno.

Osiguranje resursa za process upravljanja integritetom u opštini Parteš uz dodelu neophodnih sredstava za sprovođenje mera iz plana integriteta I redovne provere njihove adekvatnosti.

Uverite se da su uloge I odgovornosti osoblja u pogledu upravljanja integritetom jasno definisane u relevantnim internim dokumentima, razumljive i poznate unutar same opštine.

1.1 *Omogućiti funkcionisanje sistema upravljanja integritetom kroz osiguranje da je svo osoblje adekvatno obučeno I u poznato sa svojom ulogom u upravljanju integritetom.*

Opravdanost: Da bi se omogućilo efikasno funkcionisanje sistema upravljanja integritetom, kao I dosledno sprovođenje plana integriteta, opštine I je potrebna odgovarajuća podrška I posvećenost svih zaposlenih. Za postizanje ovog cilja neophodna je I adekvatna nadležnost zaposlenih u pitanjima integriteta. Sprovođenje procene rizika, pokazuje značajne mogućnosti u tom pogledu. Nivoi poznavanja rizika integriteta, upravljanje integritetom i instrumenti integriteta trebaju biti ojačani, posebno za seniorske I srednje pozicije rukovodioca za koje se očekuje da će dovesti do modernizacije integriteta. Da bi se obezbedilo efikasno sprovođenje relevantnih zakonskih I etičkih normi, poznavanje svih ovih nivoa postaje kritično.

Osigurati da je rukovodeće osoblje I osobljena visokim pozicijama sposobno za upravljanje rizikom, upoznato sa najboljim praksama i nastoji da prevede znanja u akciju. Kad god je moguće, koriste konferencije/radionice i drugi formate razmene iskustava I znanja kao I iskustvo zaposlenih u ovoj oblasti.

Efikasno poboljšanje interne koordinacije I sistema komunikacije u vezi sa pitanjima integriteta

Opravdanost: Komunikacija i koordinacija su vitalni za pojednostavljenje ciljeva integriteta I osiguranje da su ciljevi blagovremeno postignuti. Snažna interna I saradnja među odeljenjima prilikom realizacije Plana integriteta pomaže da se osigura da su pitanja i potrebe svih zainteresovanih strana rešena na adekvatan način. Povećanje razmene znanja, predstavljanje uspeha u vezi sa integritetom, kao i neuspeha i razvijanje funkcionalne platforme za koordinaciju, opštinski donosioci odluka su u boljoj poziciji da razviju mere koje najbolje rešavaju potrebe opštine ili zajednice. Funkcionalni system za koordinaciju I komunikaciju doprinosi efikasnom I informisanom odlučivanju na svim nivoim a implementacije I stvara osećaj pripadnosti u reformi I naporima modernizacije.

Podizanje efektivnosti i efikasnosti koordinacije među jedinicama, kao i sa različitim kategorijama spoljnih aktera: centralne vlade,

opština, preduzeća, nevladine organizacije, itd. Razmisliti o optimizaciji sistema za kaskadno održavanje sastanaka sa rukovodiocima zbog decentralizovane dodele zadataka svim operativnim jedinicama. Gde je to moguće izvodljivo, podesavanje/održavanje/kontinuirano poboljšanje digitalnog internog sistema koordinacije koristeći IT infrastrukturu kako bi se omogućilo efikasnija koordinacija između jedinica.

Osigurati efikasnost sistema revizije i kontrole kao ključnog sektora u funkcionisanju sistema za upravljanje integritetom

Opravdanost: Procena rizika u opštini Parteš je dovela do identifikacije jačanja sistema revizije i kontrole kao veliku šansu za unapređenje. Uloga interne revizije i kontrole kao ključni sektor SUI koji omogućavaju otkrivanje slučajeva korupcije, isticanja slabosti, i služi kao sistem ranog upozorenja, se javlja kao dobro prepoznata. Izazovi, se međutim nalaze pred nama. U tom smislu, češće, adhoc revizije (ne očekivano/neplanirano), povećana kontrola nad nalazima revizije, povećanje profesionalizma revizorskog tima, jasno revizorsko praćenje su viđenikao odgovarajuća operativna kontrola koja bi mogla da poboljša efikasnost procesa revizije kada je integritet upitanju.

Obezbediti odgovarajuću organizaciju revizorske jedinice izdvajanjem ovlašćenja direktora po potrebi.

Osmisliti i sprovesti ciljano jačanje kapaciteta programa za revizore koji će pomoći za stalno osveženje zahtevanog stručnog znanja, uključujući i licenciranje stručnih kapaciteta od strane Ministarstva finansija. Razmotriti različite oblike izgradnje/jačanja kapaciteta, uključujući i učešće u profesionalnim mrežama, seminarima, donatorskim projektima, itd kako bi se nadoknadili nedostaci ako je obuka ponuđena.

Dalje jačanje planiranja revizije zasnovanog na riziku, koja se fokusira na veći broj visokih prevara i rizika korupcije. Povećati učestalosti diverzifikaciju revizije. Osigurati striktno praćenje realizacije plana revizije, sa korektivnim merama, ako i kada je to potrebno.

Efikasno poboljšanje sistema upravljanja u Opštini Parteš kroz što veći fokus na kvalitet i bezbednost informacionih aspekata.

Opravdanost: Procena rizika je jasno identifikovala mogućnosti za poboljšanje upogledu usvajanja prakse upravljanja kvalitetom orijentisane ka klijentima, kao i zaštite bezbednosti podataka. Ovo drugo postaje oblast povećane zabrinutosti širom sveta, zbog značaja za bezbednost informacija i opšte neadekvatnosti njihove zaštite u većini organizacija. Da značajno poboljša svoj učinak u upravljanju kvalitetom i sigurnosti informacija, opština Parteš može uzeti u obzir čitav niz raspoloživih instrumenata, koji pružaju podršku da organizacija osigura veću vrednost svojim klijentima. Što se tiče unapređenja u upravljanju kvalitetom, što između ostalog uključuje, funkcionalne preglede, implementaciju ISO 9001 standarda sistema menadžmenta kvalitetom, šeme izvrsnosti kao recimo CAF-Zajednički Okvir Procene i EFKM, povelje uslugama za građane, itd. U oblasti bezbednosti informacije, relevantni program obuhvataju OECD Smernice za bezbednost informacija i mreža, kao i standard za upravljanje ISO/IEC 27001.

Odluke da se razmotri samo jedan instrument ili kombinacija ovih su zasnovane na razumevanju organizacije o dodatnom posedovanju usklađenog sistema upravljanja koji je uspostavljen, koji mora biti izgrađen na ozbiljnim potrebama i analizama izvodljivosti pre nego na mehaničkom prenosu gotovih modela prakse. Kako bi služili ovim potrebama, Opština Parteš će graditi strukturiran, pristup u fazama, kojim se gradi potrebna stručnost i svest osoblja, proučava raspoloživo domaće i međunarodno iskustvo sa gore navedenim instrumentima i zauzima ono što se smatra prikladnim izvodljivim u relevantnim akcionim planovima. Razni instrumenti imaju različite troškove implementacije, a mogu dovesti do različitih efekata. Tako, usklađenost sa međunarodnim standardima će dosledno obezbediti unutrašnji okvir koji podrazumeva snažan fokus klijenata u vidu procesa i zasniva se na rizicima. Priznanje kroz sertifikaciju (ISO 9001 ili ISO 27001) ili registraciju i verifikaciju (CAF i EFKM) obezbeđuje dodatne podsticaje i nagrade osoblju u lokalnoj upravi. Građanske povelje prenose snažnu poruku kako internimt ako i eksternim klijentima jasnu posvećenost menadžmenta za integritet i transparentan servis orijentisan ka klijentima. U realizaciji prioriteta nacionalne agende za modernizaciju, razmotriti usvajanje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, kao i njihova sistematizacija na osnovu kataloga radnih mesta usvojenog od strane vlade. Osigurati da je Organogram i posledično tome, svi opisi poslova trebaju periodično razmotriti za nastavak pogodnosti za postizanje maksimalne odgovornosti, transparentnosti i efikasnosti poslova nastavlja sa pružanjem željenih rezultata.

STRATEŠKI CILJ 2

Jačanje otpornosti na povrede integriteta u ključnim procesima

Opravdanost: Procena rizika, sprovedena u Opštini Parteš je uzela u obzir kritičke strateške, operativne i procese podrške jer ima za cilj da identifikuje relevantne oblasti/mera za poboljšanje za koje se smatra da najviše doprinose zasmanjenje ranjivosti, optimizaciju zaštite i jačanje otpornosti. Što se tiče glavnih rizika integriteta u kontekstu osnovnih funkcija opštine Parteš, optimizacija kontrole je potrebna u sledećim oblastima (navedeno na nivou rizika: od viših ka nižim):

- Sprovođenje građevinskih propisa i standard kontrole gradnje;
- urbano i ruralno planiranje;
- korišćenje i razvoj zemljišta;
- lokalni ekonomski razvoj;
- zaštita ljudskih prava;
- javno stanovanje;
- pružanje i održavanje javnih i komunalnih usluga, uključujući snabdevanje vodom, kanalizacija i odvod otpadnih voda, tretman otpadnih voda, upravljanje otpadom, lokalni putevi, lokalni prevoz i lokalne šeme grejanja.

Od delegiranih nadležnosti opštine najugroženije zbog kršenja integriteta (skloni korupciji) su ocenjeni:

- katastarska evidencija;
- upis u birački spisak.

Glavne pretnje zaštiti integriteta se vide u oblastima kao što su:

- ugovori o javnim nabavkama;
- budžet i upravljanje budžetom;
- finansijski menadžment/korišćenje javnih novčanih sredstava/zloupotrebe i krađe;
- pružanje usluga-organizovanje pružanja usluga;
- informacioni sistemi/upotreba informacija;

- stanovanje;
- korišćenje javnih vozila

Posebni izazovi koji su navedeni u proceni rizika su:

- mito,
- sukob interesa,
- političke smetnje,
- favorizovanje/nepotizam,
- zapošljavanje rođaka/prijatelja I zloupotrebe radnog vremena,
- nepravilna upotreba informacija,
- rad van radnog mesta zbog dodatne naknade,
- lična upotreba javnih resursa.
- Zloupotreba opstinske imovine

U okviru širokog spektra potencijalnih slabosti, koje mogu postati rizik ukoliko se iskoriste konkretne pretnje i akteri, mogućnosti za intervenciju su različite. Pre svega, one zavise od trenutnog nivoa rizika na osnovu otpornosti sistema. U nekim slučajevima, sama organizacija i struktura procesa predstavljaju ozbiljan problem, dok u drugim slučajevima, u prisustvu strukture, postoje problem sa pitanjem njihove efikasnosti i efektivnosti. Zatim slučajevi otvaraju pitanja o ranjivosti funkcija. Čak i tamo gde su zaposleni na raspolaganju, možda postoje problemi sa strane njihove profesionalne kompetentnosti. Gore navedeno je samo ilustrovalo neke od mnogih pitanja i kompleksnosti sa kojima se opština suočava u svojoj kontinuiranoj borbi za kretanje napred u zaštiti integriteta. Mere, koje su navedene u ovom planu, smatra se da su neophodne i opravdane, na osnovu preliminarne procene rizika. One ne sprečavaju dalje ciljanu akciju, koje mogu biti izvrsna dopuna početnim naporima.

Doslednost delovanja je takodje vazan parameter kao i mere treba da budu planirane i bazirane na dokazanoj hitnosti akcije. To podrazumeva da samo jednostavno dodeljivanje resursa procesu, na primer kroz zapošljavanje pravih ljudi, neće rešiti nedostatke na osnovu procesa, kada ranjivost leži u samom procesu, kao ni ne savršene zamene za deficitarne procese.

Aktivnosti I konkretne mere za procese I oblasti operativnosti:

2.1. Administracija I osoblje

Administracija

Proširiti upotrebu I T tehnologija za unapređenje sistema upravljanja I kontrole dokumenata. Obezbediti adekvatno upoznavanje sa Elektronskim sistemom zaupravljanje dokumentima, koji se razvija/isprobava na centralnom nivou na Kosovu kako bi donele odluku o izvodljivosti/svrsishodnosti uvođenja ovakvog sistema u opštini Partes. Razmotriti alternativne načine za jačanje kritičnih parametara kontrole dokumenta: sledljivost, efikasnost, jednostavan pristup, itd za poboljšanja kojih su donela mogućnosti za elektronski sistem dodele I praćenja dokumenata; elektronska obrada dokumenata, stvaranje elektronskog interfejsa kako bi dobili informacije o peticijama koje se odnose na status datoteke kako bi povećali odgovornost, efikasnost I učinkovitost procesa, smanjiti troškove, a osigurati jasnu reviziju koja se može pratiti.

Osoblje:

Opravdanost: Učinkovitost integriteta i poštovanje profesionalnih standarda od strane zaposlenih predstavlja važan deo organizacione otpornosti na povrede integriteta. Time se šire visoki zahtevi za održavanje procesa upravljanja ljudskim resursima I razvoja ljudskih resursa, koji treba da osiguraju odgovarajuće kapacitete osoblja u pogledu stručnih usluga I upravljanje integritetom. Procena rizika sprovedena u opštini Partes pokazuje visok nivo svesti svih zaposlenih o ključnom značaju za upravljanje ljudskim resursima I procesa razvoja ljudskih resursa. Ako ovo drugo u celini treba da ponudi jak otpor kršenju integriteta, sledeće oblasti se smatraju potrebnim za dalje unapređenje:

- Sistem obuke,
- izbori angažovanja osoblja,
- sistem finansijske nagrade,

Kao moguće mere povezane sa pitanjem integriteta koje mogu pomoći u povećanju integriteta u procesu odabira i zapošljavanja, sledeće mere su prikladne:

Uvođenje jasnih I transparentnih kriterijuma odabira za sprečavanje favoriziranja i nepotizma;

- Razuman vremenski period za pripremu dokumentacije I podnošenje aplikacije za radno mesto,
- Pripremljene interne procedure o odabiru I zapošljavanju osoblja;
- Provera kvalifikacija I diploma pre zapošljavanja,

- Mogućnost žalbe na rezultate odabira u razumnom roku,
- Jasno dokumentovane revizije o radu Komisije za odabir.
- Mogućnosti za poboljšanje sistema razvoja karijere susledeće:
- Ad-hoc revizije o poštovanju pravila,
- Jasni I transparentni kriterijumi o razvoju karijere koji su uspostavljeni I konzistentno poštovani;
- Jasne interne procedure o razvoju karijere su uspostavljene;
- Žalbeni system je unapređen da efikasno odgovori na zahteve o zloupotrebi postupaka za razvoj karijere,
- Eksterne revizije o procedurama razvoja karijere.

Što se tiče procene, mogućnosti za dalje unapređenje su sledeće:

- Jasni I transparentni kriterijumi za procenu da se spreči favorizovanje I nepotizam;
- Pisana interna procedura o proceni osoblja.

Kada je u pitanju obuka, mogućnosti za dalje poboljšanje su sledeći:

- Povećana transparentnost mogućnosti za obuku I treninge,
- Jasni I transparent kriterijumi za kompetitivno odabiranje I selekciju učesnika na obukama;
- Jasno praćenje rezultata revizije I izveštavanje o rezultatima obuke;
- Procena učinkovitosti obuke I treninga.

Upoznavanje sa Sistemom za upravljanje informacijama o ljudskim resursima u okviru civilne službe (SUILR)— koji je izgrađen i kojim upravlja Odeljenje administracije civilne službe (MJA) koji treba da bude dalje proširen na sve institucije javne administracije na lokalnom nivou. Istražiti mogućnosti zauvođenje I održavanje sistema u Opštini Parteš.

Razmotriti trenutnu praksu zapošljavanja I procesa odabirau spešnih kandidata za posao kako bi identifikovali dalje mogućnosti za jačanje kontrole I transparentnosti. Osnaziti transparentost, razmotriti uspostavljanje minimum standard transparentnosti u zapošljavanju I nadgledanje I izveštavanje o implementaciji. Dozvoliti dovoljno

vremena za konkurisanje I pripremu I podnošenje propratne dokumentacije. Razmotriti podnošenje Izjava o sukobu interesa od strane članova tela za odabir kandidata, uključenje resornog rukovodioca, osoblja ili nezavisnog posmatrača kao deo komiteta, unaprediti uslove i zahteve u vezi sa dokumentacijom. Razmotriti proveru kvalifikacija kandidata za radna mesta posebno visokog rizika.

Razmotriti mogućnosti za poboljšanje sistema nagrađivanja kako bi osigurali dodatne podsticaje za osoblje da se pridržava visokih profesionalnih standarda. Upoznavanje sa novim sistemom za ocenjivanje učinka koji treba da bude usvojen na centralnom nivou na Kosovu. Istražiti mogućnosti da uvedemo isti taj sistem i u Opštini Parteš.

Razmotriti mogućnosti da osnažimo kontrolu o tome koliko zaposleni poštuju standard učinkovitosti. Javno objavljivanje informacija o disciplinskim postupcima koji su bili preduzeti, kako bi povećali preventivni potencijal. Razmotriti I uspostavljanje otvorene telefonske linije za anonimno prijavljivanje zloupotrebe ponašanja uz neophodnu zaštitu lica koja prijavljuju korupciju. Pojačati kontrolu na d upravljanju radnim vremenom: to jest razmisliti okorišćenju sistema registracije radnog vremena, ad hoc aktivnosti nadzora; žalbeni sistem, itd. Jačanje kontrole nad službenim putovanjima; osigurati dasu sva službena putovanja pripremljena i realizovana u skladu sa prihvaćenim definisanim kriterijumima koji su vezani za date uslove transparentni.

2.2 *Javna nabavka*

Opravdanost: U proceni rizika koja je realizovana u opštini Parteš, javne nabavke i ugovaranje su istaknuti kao oblast od velikog potencijalnog rizika za korupciju. Dalje operativne kontrole se smatraju potrebnim u sledećim oblastima (ocenjeno prema nivoima rizika):

- pred-tenderska faza;
- priprema I objavljivanje planova nabavke/ponuda;
- vrednovanje ponuda;
- odluka o dodeli I opravdanost takve odluke,
- planiranje potreba javne nabavke,
- kontrola nad sprovođenjem ugovora,
- definisanje kriterijuma odabira,

- finansijski monitoring realizacije ugovora,

Aдекватni resursi za funkciju javne nabavke. Jačanje profesionalnih kapaciteta zaposlenih koji su uključeni u svim fazama javne nabavke. U tu svrhu, trebaproceniti potrebu za obukom i koristiti bilo koje mogućnosti za nadoknadu nedostataka koristeći sve moguće izvore: KIJA ponuđena obuka, donatorski projekti, konferencije i seminare isl.

Poboljšanje koordinacije i komunikacije između jedinice za javnu nabavku i drugih opštinskih struktura.

Razmotriti mogućnosti da se mobilišu dodatni resurse u procesu pripremeponuda kako bi nadoknadili nedostatak osoblja i resursa. U ovu svrhu, treba razmotriti učešće tehničkih službi, održavanje elektronske baze podataka o specifikacijama kako bi se olakšala priprema budućih tendera. Treba osigurati efikasnu zaštitu u slučaju krivičnih dela korupcije, razmotriti uključivanje umodelu uslova ugovora posebne odredbe, uključujući i raskid ugovora, kako bi se bavili korupcijom isrodnim pitanjima.

Gde je to moguće, obezbediti odgovarajuće razdvajanje dužnosti, kao i obaveze internog izveštavanja. Po potrebi, proveriti da li su sledeće funkcije realizovane od strane različitih članova osoblja: preporuka o dodeli, pitanje narudžbenica, overa prijema robe i usluga i verifikaciju plaćanja.

Da bi se efikasno kreirao imidž u javnosti, a u interesu zajednice, obezbediti maksimalnu moguću transparentnost procedura/postupaka javnih nabavki. U tu svrhu, uspostaviti standarde za transparentnost svih vrsta javnih nabavki, usaglašeno sa nacionalnim propisima i primerima najbolje prakse. Efikasno predstaviti ovaj standard svim relevantnim akterima, uključujući i objavljivanje na internet stranici. Dozvoliti strukturama praćenje poštovanja ovog standarda u svakom postupku, i stupanje na snagu efikasnog mehanizma za korektivne akcije u slučaju neposlušnosti.

Razmotriti uvođenje prakse da se od kompanija koje posluju sa Opštinom zahteva da potvrde da su u skladu sa obavezama integriteta Opštine Partes i shodno tome, potpisivanje takve izjave posvećenosti tim principima pored zaključenog ugovora.

Proaktivno podržavanje politike za povećanje mogućnosti za nadzor građana nad opštinskim javnim nabavkama. Razmotriti korišćenje sledećih mera: javno objavljivanje informacija o naslovima velikih ugovora, uključujući predstavnike nevladinih organizacija i širu javnost u praćenju visokih vrednosti ili složenih nabavki; uključiti u

komisiji za odabir i nezavisne posmatrače iz nevladinih organizacija i sl.

Dalje jačanje kontrole nad sprovođenjem ugovora pomoću: planirane I neplanirane ad hoc kontrole, komisije za prihvatanje rezultata i odobravanje projektnih rezultata, strožiji uslovi za dokumentovanje kvaliteta preglede I prihvatanje rezultata.

Unaprediti izvodljive raspoložive resurse za povećanje zaštite I kontrolu dokumentovanih informacija tokom čitavog procesa javnih nabavki. To uključuje odgovarajuće arhiviranje dosijea, razmatranje mogućnosti upotrebe profesionalnog sistema za skeniranje. Zaštita bezbednosti informacija treba da postane interna oblast velike zabrinutosti, pa zato operativnu kontrolu treba uzeti u obzir za učešće osoblja jedinice za javne nabavke I odgovornog IT osoblja. Zaštićeni unutrašnji domeni treba da o osiguraju dodatne garancije kako osoblju tako I samoj organizaciji.

2.3 Budžet I finansije

Opravdanost: Na osnovu velikog udela u ovom slučaju, kao I zbog njihove složenosti, planiranja budžeta i upravljanja budžetom kao i finansijsko upravljanje i imovina ostaju kritični procesi za zaštitu integriteta. Podsticaji za ponašanje u vidu zloupotreba u odnosu na njih su vrlo visoki, pa satim u vidu I mogućnosti za javljanje takvih zloupotreba, pa ih zato treba očuvati na najnižem mogućem nivou. Procena rizika integriteta sprovedena u opštini Parteš pokazuje da je osoblje svesno složenosti aktuelnog budžetskog planiranja I upravljanja I njihovog profila rizika.

Oblasti visokog rizika su izražene u narednim ranjivostima I potencijalnim situacijama rizika:

- Skretanje isplata ka sopstvenim računima;
- krediti/isplate/realizovane bez dodatne dokumentacije;

Resursi budžeta I funkcije finansijskog upravljanja za adekvatno vođenje odgovarajućeg broja zaposlenih I pazeći da ostanu dobro obučeni. Koristiti sve mogućnosti za jačanje kapaciteta koje se pojave, uključujući i obuku u organizaciji centralnih organa, KIJA, donatora, itd.

Uskladiti proces planiranja budžeta sa stvarnim potrebama zainteresovanih strana za aktivno promovisanje učešća zainteresovanih strana: građana/preduzeća NVO u planiranju budžeta. To može da uključuje, ali nije ograničeno na održavanje odgovarajuće kampanje podizanja svesti i informisanja, pružanje pravovremenih informacija, osiguravajući da je nacrt budžeta objavljen I dostupan za komentare, praćenje postojećih pravila I

procedura Skupštine opštine o učešću javnosti u planiranju budžeta I preduzimanje potrebnih korektivnih mera, ako I kada je to potrebno.

Poboljšati razmenu informacija i komunikaciju sa ministarstvima/donatorima za brži odgovor što znači bolje planiranje-poboljšanje koordinacije sa centralnog nivoa u planiranju budžeta.

Poboljšati internu opštinsku saradnju između odeljenja kako bi se omogućila odgovarajuća zastupljenost njihovih potreba u budžetu. Organizovati strogo planiranje I pomno pratiti srodne rokove.

Povećanjem mogućnosti za nadzor građana promovišući učešće građana/preduzeća/NVO u praćenju realizacije budžeta. U tu svrhu razmotriti organizovanje javnih debata/foruma kako bi informisali građane o izvršenju budžeta, blagovremeno objavljivanje periodičnih izveštaja o izvršenju budžeta, tako da zainteresovani mogu pratiti troškove budžeta i pozivati opštinu na odgovornost.

Poboljšati kontrolu rashoda iz budžeta održavanjem pouzdanog/adekvatnog sistema uvid u mehanizam kako bi ušli u trag budžetskim izdacima u planiranim odgovarajućim vremenskim intervalima (to jest na mesečnom nivou) kako bi se omogućilo bolje izveštavanje o dinamici realizacije budžeta. Pratiti i uskladiti sve kredite na mesečnom nivou.

Imovina

Efikasan i adekvatan izvor funkcija za upravljanje imovinom. U tom cilju, razmotriti dodelu posebnih struktura i odgovornosti.

Unaprediti proces procene imovine. Razmotriti uspostavljanje komisija da se smanji rizik od pristrasnih I izmanipulisanih procena. Sprovoditi stroge zahteve u vezi sa dokumentacijom.

Razviti/održavati registar imovine. Organizovati redovno ažuriranje I nadgledanje registra na mesečnom nivou. Osigurati resurse sa dovoljnim brojem osoblja, koje je adekvatno obučeno I kompetentno u vezi sa imovinskim pitanjima. Razmotriti elektronsko objavljivanje registra/njegovih delova, u cilju povećanja transparentnosti I omogućavanja javnog nadzora.

Ekonomski razvoj I integracija

Poboljšati broj I kapacitete osoblja koji su uključeni u ekonomski razvoj. Razmotriti stručnu obuku u oblasti: teritorijalnog ekonomskog razvoja, teritorijalne razvojne strategije: alatki za analizu, mapiranje I strateški okvir, upravljanje teritorijalnim ekonomskim razvojem,

planiranje lokalnog ekonomskog razvoja, usluga za ekonomski razvoj, teritorijalni marketing.

Efikasno promovisati ulaganje u ekonomski razvoj u budžetu. Uverite se da su prioriteti delovanja dobro opravdani, na osnovu identifikovanih i procenjenih potrebi i mogućnosti.

Unaprediti uključivanje relevantnih aktera u procesu ekonomskog razvoja. U tom cilju, razmotriti uspostavljanje zajedničkog opštinskog foruma za ekonomski razvoj i planiranje, uključujući opštine, predstavnice poslovne zajednice, nevladinih organizacija, stručnjaka sa zadatkom raspodele prioriteta u okviru godišnjih i višegodišnjih strategija i planova u pogledu ekonomskog razvoja kao i monitoring implementacije. Forum će odrediti ciljeve i prioritete za razvoj, a može imati i neke funkcije nadgledanja.

Planiranje, urbanizam, životna sredina i Katastar

Revidirati organogram katastarske kancelarije, tako da se uspostavi jasna odgovornost, kao i jasne obaveze izveštavanja. Povećanje opšteg nivoa odgovornosti i transparentnosti u katastarskoj kancelariji.

Razmotriti mogućnost da se poveća korišćenje e-servisa i elektronskog nadzora dokumenata – kako bi se povećala transparentnost.

Razmotriti sve mogućnosti za poboljšanje prakse upravljanja dokumentacijom katastru, posebno uz upotrebu odgovarajućih IT alati. Obratiti posebnu pažnju na uvođenje profesionalnog skeniranja i arhiviranja.

Izbor kriterijuma za pregled i regrutovanje osoblja u kancelariji katastra kako bi se osigurao izbor odgovarajućih stručnih kadrova sa posebnim iskustvom i znanjem. Proveriti akrediti veza candidate kako bi se osigurala stvarna provera njihovih kvalifikacija.

Urbanizam i životna sredina

Adekvatni resursi za funkciju planiranja. Koristiti sve raspoložive mogućnosti i ponuditi ih zaposlenima koji učestvuju u procesu planiranja kroz dodatno stručno osposobljavanje.

Jačanje strateškog pristupa u sistemu planiranja, održavanje srednjoročnog planiranja koje je povezano sa prioritetima i sprečavanje donošenja ad hoc odluka. Gde je to moguće, koristiti pomoć donatora i dalju pomoć za razvoj konkretnih planova zasnovanih na potrebama.

Zdravstvo, socijalno blagostanje I porodična nega

Jačanje kapaciteta zaposlenih koji su uključeni u pružanju zdravstvene zaštite i socijalnih usluga u skladu sa sveobuhvatnim identifikovanjem i procenom potreba. Podrška redovnoj obuci za profesionalno osveženje osoblja. Povećanje svesti u vezi sa zaštitom integriteta.

Poboljšanje koordinacije i sistema komunikacije između relevantnih aktera upružanju zdravstvene i socijalne zaštite.

Povećati kontrolu nad radom Centra za socijalni rad uvođenjem posebne linije za pitanja.

Obrazovanje, kultura, omladina I sport

Podrška za periodičnu kontinuiranu obuku obrazovnih instruktora I administratora. Uključiti rizike integriteta i zaštitu integriteta u nastavnom planu i programu. Aktivno promovisati razmenu iskustava I znanja.

Da bi se povećala transparentnost I promovisalo angažovanje građana, uspostaviti forume roditelja; omogućiti aktivno angažovanje roditelja u obezbeđivanju kvaliteta I integriteta obrazovnog procesa (dani otvorenih vrata, javne debate itd).

Podrška politici uključivanja pitanja integriteta u nastavni plan I program zasnovan na školama I razmotriti planiranje I sprovođenje relevantne kampanje.

Povećanja efikasnosti interne revizije u sektoru obrazovanja. U tu svrhu, obuka posebnih internih revizora za sektor obrazovanja, povećanje broja i kvaliteta revizija u sektoru obrazovanja.

Obezbediti poboljšanje školske infrastructure I dodatnih uslova (zgrade, sportski tereni, IT, material za učenje, sportski rekviziti I oprema itd). Poboljšanje efikasnosti komunikacije I prakse koordinacije uključujući pored vladinih struktura I preduzeća I nevladine organizacije sa svim akterima koji mogu efikasno da doprinesu ovom procesu.

Javne usluge, poljoprivreda, sumarstvo I služba za vanredne situacije

Javne usluge

Razmotriti mogućnosti za pružanje elektronskih usluga, na osnovu potreba I procena izvodljivosti. Struktura saradnje sa relevantnim institucijama na centralnom nivou koje su odgovorne za upravljanje, a posebno sa MJA I Agencijom za informaciono društvo. Organizovanje implementacije na lokalnom nivou, pod uslovom da su donesene neophodne odluke.

Razmotriti usluge koje se pružaju, kako bi analizirali I potrebe odgovarajućih procedura kako bi bolje vodili njihovu primenu. Popuniti praznine, ako I gde se to smatra potrebnim.

Maksimalno osiguranje informacije o pruženim uslugama u vidu formata prijateljski orijentisanog ka klijentima, uz jednostavan pristup informacijama i formularima. Razmotriti objavljivanje administrativnih usluga, kao i detaljnih informacija: adresa na kojoj se isporučuje usluga, odgovornog lica, procedura I uslova, troškovi I trajanje pružanja usluga, pravo na žalbu u slučaju da primalac usluga nije zadovoljan kvalitetom isporučenih usluga. Koristite internet stranicu da se uverite da su gore navedene informacije u potpunosti dostupne, u formatu za laku upotrebu, sa svim formularima/dokumentima koji su Razmisli I o objavljivanju letaka/brošura, koje će olakšati građanima I privrednicima da se upoznaju sa njihovim pravima I obavezama.

Poboljšanje kapaciteta I razumevanje osoblja što se tiče pružanja usluga fokusiranih ka klijentima.

Nadgledati zadovoljstvo klijenata, koristeći različite kanale, sa ciljem da se poboljša zadovoljstvo i spreči neusaglašenosti i slabiji učinak. Objavljivanje pozitivnih i negativnih događaja, da se poveća svest, doda podsticaj, i/ili da se deluje preventivno.

2.1.1. Za ključne usluge, kao na primer snabdevanje vodom, kanalizacija i odvod, tretman otpadnih voda, upravljanje otpadom, lokalni putevi, lokalni transporti lokalno grejanje, razmotriti uspostavljanje posebnih mehanizama za merenje dobrih usluga ka klijentima.

Poljoprivreda I ruralni razvoj

Razmotriti upravljačku strukturu u jedinici za poljoprivredu kako bi identifikovali mogućnosti za poboljšanje i doneli više jasnoće, odgovornosti I doslednosti.

Osnažiti celokupni sistem planiranja, za poklapanje srednjoročnog planiranja sa prioritetima, i uzimajući u obzir jasne kriterijume za definisanje politike raspodele subvencija. Obezbediti da srednjeročni planovi izdvajaju sredstva u poljoprivrednom sektoru. Osigurati da je odgovorno osoblje dobro I adekvatno obučeno za taj posao. Opština Parteš u saradnji sa Ministarstvom za poljoprivredu i šumarstvo podstiče razvoj poljoprivrede kroz subvencije za proleće i jesen, podržavajući na taj način ekonomsko jačanje poljoprivrednih gazdinstava da unaprede svoje proizvodne kapacitete. Da bi se zaštitili od kršenja integriteta, povećati kontrolu nad dodelom subvencija kroz izradu postupaka za dodelu grantova sa jasnim kriterijumima za usmeravanje protiv subjektivnih odluka. Osigurati da su odluke i opravdanja dobro dokumentovana da bi osigurali njihovo posledično praćenje od inspekcije.

Opština Partes pokušava da osigura podsticaje za poljoprivrednike da se uključe u stočarstvo i poljoprivredu putem kredita i subvencija od strane Ministarstva poljoprivrede. Da bi se zaštitili od kršenja integriteta, povećati kontrolu nad dodelom kreditnih sredstava/subvencija kroz razvoj postupka sa jasnim kriterijumima za usmeravanje protiv subjektivnih odluka. Osigurati da su odluke I opravdanja dobro dokumentovana da bi osigurali njihovo posledično praćenje od inspekcije.

Povećati celokupan mehanizam kontrole nad stvarnom upotrebom subvencije da proverimo kako se grantovi apsorbuju i realizuju. Planiranje mera prema korisnicima subvencija/grantova tako da su kontrole poboljšane i osiguravaju odgovornosti kvaliteta implementacije.

Razmotriti odgovarajuće formate I forume za efikasno podizanje svesti korisnika što se tiče njihovih prava.

Poboljšati komunikaciju I koordinaciju sa relevantnim nadležnim institucijama na centralnom nivou, uključujući I usvajanje novog postupka o dodeli grantova.

2.2. *Inspektorijat*

Razmotriti mogućnost za osiguranje boljih resursa za funkciju inspekcije zapošljavanjem dodatnih inspektora, kao i jačanje profesionalizma kod inspektora. Koristiti postojeće mogućnosti za ponudu profesionalne obuke zarazmenu iskustava, relevantnih projekata, itd. Razmotriti obuku za istražne tehnike, upravljanje integritetom i rizikom, itd.

Razmotriti celokupnu strukturu upravljanja u inspekciji da se identifikuju mogućnosti za poboljšanje i efikasnost, obezbediti jasne linije odgovornosti i odgovarajuće obaveze izveštavanja. Ako se ukaže potreba, usvojiti odgovarajuću procedure za pokrivanje inspekcije, sa posebnim akcentom na planiranje inspekcije na osnovu procene rizika, specijalizacije inspektora, mogućnosti za daljom kontrolom integriteta kao rotacije i principa u četiri oka.

Razmotriti mogućnosti za povećanje podsticaja za zapošljavanje u tekućem sistemu nagrađivanja, na primer po koeficijentu izlaganja opasnosti.

Poboljšati kvalitet saradnje sa policijom i drugim institucijama za sprovođenje zakona.

Povećati korišćenje adhoc/neplaniranih inspekcija.

Poboljšati nadgledanje aktivnosti inspekcije, uključujući implementaciju planova za inspekcije, vrste inspekcija, problem na koje nailaze, trendovi, itd.

2.3. *Pristup i bezbednosni aranžmani*

- 2.3.1. Razmotriti jačanje fizičke sigurnosne kontrole, na osnovu detaljnog razmatranja aranžmana fizičke bezbednosti; odnosno poseban akcenat na fizičku bezbednost u okviru infrastrukture, imovine i osoblja.

STRATEŠKI CILJ 3

Podizanje kvaliteta učešća i uključenja partnera u donošenju odluka i sprovođenju mera integriteta; podržati vidljivost preventivnih mera integriteta, promovisanje otvorenosti i transparentnosti uz garantovan pristup informacijama od javnog značaja

Aktivnosti I konkretne mere

Podići kvalitet učešća I uključivanje zainteresovanih strana u donošenje odluka I sprovođenje mera integriteta donošenje odluka I sprovođenje mera integriteta

Opravdanost: Mogućnosti za efikasno uključivanje spoljnih aktera u radu opštine su brojni, kako u donošenju odluka tako i u nadzoru od strane građana. Efikasno korišćenje ovih mogućnosti će povećati kapacitete za donošenje pravih I informisanih odluka, sprovođenje ovih odluka i nadgledanje njihovih planiranih efekata. Naponi su dvostrani, jer opština sa mane može da zameni nedostatke ili neadekvatnu posvećenost ključnim interesnim grupama, tamo gde oni ne apsorbuju postojeće mogućnosti i odbijaju da sarađuju. Ipak, slabi ili neadekvatni interes mogu biti stimulisati tako da se promeni dinamika saradnje. To zahteva proaktivan stav, osim same dostupne mogućnosti, efikasno reklamiranje, navodeći dodatnu vrednost, ubeđujući zainteresovane da je ovo pravo njihova prilika da se osiguraju da se opština razvija u pravcu zajedničkih ciljeva.

Uz učešće nevladinih organizacija, poslovnih udruženja, drugih zainteresovanih strana, razmotriti uspostavljanje tehničkih komiteta na određene teme (obrazovanje, zdravstvo, infrastruktura, itd) koji imaju hibridne nadzorne/konsultativne uloge. Ovi komiteti mogu sarađivati sa opštinom po potrebi i kako bi iskoristili njihova iskustva u korišćenju civilnog društva kako bi se olakšao javni nadzor.

Sprovesti politiku efikasnog uključivanja članova Skupštine opštine u javne rasprave o sprovođenju plana integriteta, tako da oni dele posvećenost i odgovornost sa administracijom za ostvarenje ciljeva integriteta.

Implementirati Politiku aktivnog učešća javnosti i podržati akcioni plan zaplanirane periode koji podrazumevaju ključne događaje u kojima je potrebna javna rasprava, odnosno pre nego što su završeni novi budžet, propisi i/ili započeti projekti ekonomskog razvoja i/ili planovi. Uverite se da su mogućnosti dobro reklamirane unapred kroz raznovrsne kanale komunikacije: na primer internet stranica i štand za informacije. Partnerstvo sa lokalnim medijima da objave takve događaje.

Promovisanje otvorenosti I transparentnosti sa garantovanim pristupom javnim informacijama

Opravdanost: Maksimalna transparentnost u dosezanju svih građana pripadanaje fikasnijim sredstvima za poboljšanje zaštite integriteta. Što je više informacija o aktivnostima javno dostupan, bolje su šanse da se Opština Parteš doživljava od strane zajednice kao pouzdani partnera, koja je efikasno i aktivno uključena I posvećena poboljšanju kvaliteta njihovog života. Efikasno partnerstvo sa građanima, kompanijama i drugim zainteresovanim stranama zahteva klimu poverenja. Pristupnim iformacijama je važan pokretač u ovome, ne samo za unapređenje imidža, već i za promovisati suvlasništvo i zajedničku posvećenost.

Koristiti bilo koju mogućnosti da se objavi posvećenost integritetu opštine Partes, kao i sprovođenje mera integriteta. U tom cilju, potrebna je izrada zadataka sa odgovarajućim odgovornostima, tako da procesima nosioca procesa, prema tome da se zna čiji je to zadatak I ko je za to odgovoran.

Izdvajanje resursa za spoljnu komunikacij, kao i za IT funkcije sa propisnim brojem osoblja, I proverite da li je osoblje obučeno da razvije/podržava internet stranice i održava veb transparentnost koja je laka za upotrebu od strane korisnika.

Unaprediti internet stranicu, obezbediti sprovođenje instrukcija na internet stranicama institucija I uspostaviti system za praćenje njegovih sprovođenja I redovno ažuriranje. Gde je to moguće I izvodljivo, objavljivanje informacija o ključnim oblastima funkcionisanja opštine: relevantnih zakona/propisa; Kodeks ponašanja; godišnji izveštaji u upravljanju; Lako razumljivi budžetski izveštaji koje omogućavaju jednostavan pregled finansijskog poslovanja; nabavke; regrutovanje i radna mesta; aktivnosti i odluke donete od strane Skupštine opštine. Kontinuirano raditi sa opštinskim odeljenjima, nevladinim organizacijama uz komunikaciju I medijske eksperte za identifikaciju podataka koje bi opština mogla da objavi za poboljšanje transparentnosti I smanjiti stopu prekršaja integriteta.

Sprovoditi politiku, gde su oglasne table dostupne u opštini kako bi ponudili što više informacija o različitim mogućim aspektima, uključujući i brošure, propisima, naloge, saopštenja, standard usluga, priručnike/referentne obrazce/pomagače, itd prikazano u format koji je prilagođen korisnicima kako bi se omogućilo lako I pravilno upoznavanje I korišćenje.

Da bi se olakšao izbor materijala koji će biti prikazan, uspostavite standard tabela za transparentnost, identifikovanje ključnih skupova I predmeta koji treba da budu objavljeni, rokova, itd. Dodeliti dodatne odgovornosti u vezi sa tim.

Razmotriti organizovanje dana otvorenih vrata“ u kancelarijama visokih opštinskih zvaničnika,kao I na sednicama Opštinskih veća da poboljšamo javno razumevanje radnih funkcija i odgovornosti rukovodstva i proširimo domet vidljivosti. U tu svrhu, odrediti i pripremiti listu Otvorenih dana u planiranom periodu,izdvajanje odgovornosti,shodno tome objavitite otvorene dane,obezbediti organizaciju i praćenje implementacije. Upotrebite ove dane da se osiguraju strukturirane povratne informacije o aktivnostima administracije,uključujući I kvalitet usluga i izvođenja integriteta.

Upoznavanje osoblja sa regulatornim I proceduralnim okvirom o pristupu informacijama od javnog značaja,I uzeti u obzir objavljivanje relevantnih informacija na internet stranici da promovišemo svest zainteresovanih strana o njihovim pravima u pogledu pristupa informacijama.

Unaprediti sadašnji sistem organizovanja pristupa informacijama od javnog značaja, pored nacionalnog regulatornog okruženja, uz odgovornost lokalnih potreba I mogućnosti. Razmotriti mogućnosti da se ovaj pristup olakša, objavljivanjem potrebnih formulara/zahteva na internet stranici,pružajući dodatne informacije o lokacijama za javno informisanje I povezane troškove.

Organizovanje, monitoring procesuiranja zahteva za pristup javnim dokumentima I informacijama u strukturiranom formatu uz izdvajanje konkretnih odgovornosti.Preduzeti hitne korektivne mere kada su identifikovani/prijavljeni nedostaci.Analiza i izveštavanje o neusaglašenosti, trendovima, itd. Ove izveštaje treba predstaviti javnosti.

AKCIONI PLAN

Strateški ciljevi

Aktivnost/Mera	Odgovorna jedinica	Jedinica za koordinaciju/partnerske interesne strane	Vremenski rok za implementaciju	Pokazatelji uspeha	Finansijski troškovi i izvori finansiranja
Aktivnosti/mere pružanje podrške implementaciji konkretnih ciljeva	Opština Partes odgovorna za implementaciju detaljnih mera	Jedinice koje treba da koordiniraju implementaciju i institucije/organizacije koje su partneri	Predviđeno vreme da se završi sprovođenje konkretnih aktivnosti	Pokazatelji koji služe za proveru sprovođenja aktivnosti	Predstavljanje budžeta koji je potreban za realizaciju relevantne aktivnosti iz budžeta Vlade Kosova ili raznih donatora

STRATEŠKI CILJ 1

Postepeno uvesti adekvatnu politiku rizika i radnog okvira za upravljanje rizikom da efikasno obezbedimo smanjenje nivoa rizika integriteta u kratkom roku, poboljšanje performansi integriteta u srednjem roku i održive kulture prevencije rizika integriteta u dužem vremenskom periodu

Aktivnost/Mera	Odgovorna jedinica	Jedinica za koordinaciju/partnerske interesne strane	Vremenski rok za implementaciju	Pokazatelji uspeha	Finansijski troškovi i izvori finansiranja
Sistem Obuke službenika	Administracija i perosnal	MALS	2023-2027	Povećanje Efikasnosti u radu opštine	Opštinski budžet i MALS
Razmotriti sve mogućnosti za upravljanje dokumentacijom u katasru.	Katastar, urbanizam, životna sredina.	Ministarstvo Katastra i Prostornog planiranja.	2023-2027.	Povećanje efikasnosti u radu opštine.	Opštinski budžet i Ministarstvo katastra i Prostornog planiranja.
Jačanje kapaciteta zaposlenih u pružanju zaštite i socijalnih usluga	Obrazovanje, Zdravstvo, Socijalna pitanja, Omladina, Kultura i Sport	Ministarstvo Zdravlja, Ministarstvo rada i socijalne zaštite	2023 - 2027	Poboljšanje efikasnosti u radu zaposlenih	Opštinski budžet i Ministarstvo Zdravlja, Ministarstvo rada i socijalne zaštite
Poboljšanje Javnih Usluga i kvaliteta pruženih usluga	Javne Usluge i bezbednost	Resorno ministarstvo i agencije kao i međunarodne partnerske	2023 - 2027	Povećanje Efikasnosti u pružanju Usluga i naplati istih	Opštinski Budžet i donacije Resornog Ministarstva i Partnerskih organizacija
Koriscenje resursa da bi se ostvarili rezultati Pracenje njihovog sprovođenja	Odeljenje za Poljoprivredu, šumarstvo i ruralni razvoj	Finansiski ljudski materijani resursi neophodni za sprovođenje aktivnosti	2023-2027	Proizvodi kapitalna dobra usluge koje proisticu iz aktivnosti ministarstvo lokalne samouprave	Opština drugi partneri nevladine organizacije

--	--	--	--	--	--	--

STRATEŠKI CILJ 2

Postepeno uvesti adekvatnu politiku rizika i radnog okvira za upravljanje rizikom da efikasno obezbedimo smanjenje nivoa rizika integriteta u kratkom roku, poboljšanje performansi integriteta u srednjem roku i održive culture prevencije rizika integriteta u dužem vremenskom periodu

Aktivnost/Mera	Odgovorna jedinica	Jedinica za koordinaciju/partnerske interesne strane	Vremenski rok za implementaciju	Pokazatelji uspeha	Finansijski troškovi i izvori finansiranja
Transparentnost	Administracija i Personal	MALS	2023-2027	Povećanje transparentnosti u radu opštine	Opštinski budžet i MALS
Koristiti pomoć donator, za razvoj konkretnih planova, zasnovanih na potrebama.	Urbanizam i životna sredina.	Ministarstvo za Urbanizam.	2023-2027.	Povećanje efikasnosti u radu opštine.	Opštinski budžet, Ministarstvo za Urbanizam.
Poboljšanje školske infrastrukture i dodatnih usluga (IT, materijal za učenje, sportski rekviziti i oprema)	Obrazovanje, Zdravstvo, Socijalna pitanja, Omladina, Kultura i Sport	Ministarstvo Obrazovanja, Ministarstvo Kulture, Omladine i Sporta	2023 - 2027	Poboljšanje efikasnosti komunikacije i prakse	Opštinski budžet, Ministarstvo Obrazovanja, Ministarstvo Kulture, Omladine i Sporta

Kampanje, Javne debate, Javni sastanci	Javne Usluge i bezbednost	Resorno ministarstvo i agencije kao i međunarodne partnerske	2023 - 2027	Smanjenje nivoa rizika u zakonskim okvirima	Opštinski Budžet I donacije Resornog Ministarstva I Partnerskih organizacija
Registracija privrednih subjekata kao i njihova legalizacija na teritoriji Opštine	Opština partes Ministarstvo životne sredine i prostornog planiranja	Opština Partes (inspektorat) razne fabrike firme radnje	Zadnji kvartal 2025	Legalizacija objekata i privrednih subjekata	Sopstveni budžetski i partnerski troškovi
Poboljšati kontrolu rashoda iz budžeta	Opština Partes	Departamenti Opštine	2023-2027	Racionalno i adekvatno smanjenje troškova iz Budžeta Opštine	Opštinski budžet I donacije resornih ministarstva I Vlade Kosova



Predsedavajući SO Parteš-Pasjane
Zlatko Ilić